Knivsta kommun

Kallelse
2020-06-01

# Sammanträde med samhällsutvecklingsnämnden

**Tid:** Måndag 8 juni 2020, kl. 13.00

**Plats:** Distanssammanträde samt lokal Kvallsta, plan 3, Knivsta kommunhus

Ledamot som är förhindrad att tjänstgöra vid sammanträdet kan e-posta meddelande till knivsta@knivsta.se och anmäla förhinder.

**Slutet sammanträde:**

Ärende 4 d till ärende 4 f omfattar myndighetsutövning och nämndens sammanträde kommer att vara slutet under ärendenas behandling. Under denna tid bör endast de förtroendevalda närvara samt tjänstemän som tillhandahåller upplysningar i det aktuella ärendet eller annars utför en arbetsuppgift som är nödvändig för sammanträdet närvara.

**DAGORDNING**

1. **Upprop**

2. **Godkännande av dagordning**

3. **Justering av nämndprotokoll**

Förslag: Ordföranden och justerare justerar protokollet senast fredag 15 juni 2020

4. **Informationsärenden**

   a. **Information om anslutning till Käppalaverket, statusuppdatering** (Roslagsvatten)
   b. **Information om arbete med reservatshandingar** (Carin von Köhler)

   c. **Information om Färdplan för ett hållbart län och hållbarhetslöfte** (Carin von Köhler)

   d. **Information om detaljplan Fornåsa** (Elin Hedström)

   e. **Information om detaljplan Furulund** (Elin Hedström)

   f. **Information om yttranden från samråd detaljplan Lötängen** (Sara Andersson)

   g. **Information om remissvar FÖP Bergsbrunna** (Andree Dage)

5. **Remissvar, Förslag till Boverkets föreskrifter och allmänna råd om planbeskrivning**
   SUN-2020/182

   Handläggare Andree Dage

6. **Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy för Knivsta kommun**
   SUN-2020/213

   Handläggare: Per Lagheim

7. **Omfördelning av investeringsmedel**
   SUN-2020/233

   Handläggare: Kristofer Kvarnström

8. **Nya avfallsföreskrifter för Knivsta kommun**
   SUN-2020/58

   Handläggare: Tomas Colm

9. **Ekonomisk uppföljning per april 2020**
   SUN-2020/4

   Handläggare: Edvin Johansson

10. **Anmälan av delegationsbeslut**

- Förteckning bostadsanpassningsbidrag 2020-04-01—2020-05-31
- Delegationsbeslut för Gräv och TA-tillstånd 2020-04-01—2010-05-31

(Eventuella ordförandebeslut redovisas på sammanträdet.)

*Välkomna!*

*Thor Övrelid*
*ordförande*

Knivsta kommun

Handläggare
Andree Dage
Planhandläggare

Tjänsteskrivelse
2020-05-15

Diarienummer
SUN-2020/182

Samhällsutvecklingsnämnden

# Förslag till Boverkets föreskrifter och allmänna råd om planbeskrivning

## Förslag till beslut

1. Samhällsutvecklingsnämnden beslutar yttra sig i enlighet med yttrandet i tjänsteskrivelsen daterad 2020-05-15

## Sammanfattning av ärendet

Knivsta kommun har fått en remiss med förslag till Boverkets föreskrifter och allmänna råd om planbeskrivning. Detta är ett steg i att digitalisera detaljplaner.

## Yttrande

Knivsta kommun ser positivt på förslaget i sin helhet. Det är positivt att det görs mer förtydliganden vad gäller planbeskrivningarna. Knivsta kommun har dock några funderingar och kommentarer

- Förtydliganden kring den digitala indelningen och förslagen på indelning av teman, huvudområden och kategorier. Ska det alltid finnas en beskrivning under dessa? I många fall riskerar det att bli upprepning av information i flera delar. Många planbeskrivningar som görs i många kommuner innehåller även beskrivningar av avsnitt som ofta inte tillför någonting till detaljplanen. Detta riskerar göra planbeskrivningarna onödigt långa vilket därmed riskerar göra dem mer svårlästa. Det är viktigt att det tydliggörs vad som är nödvändig information och inte nödvändig i planbeskrivningen.
- De föreslagna ändringarna blir föreskrifter och därmed tvingande. Vem kontrollerar att dessa föreskrifter efterföljs? Vad händer om kommunerna inte följer detta? Detta riskerar att skapa ytterligare utrymme för överklagande av detaljplaner gällande formaliafel. Kommuner har redan i dagsläget mycket formaliakrav att förhålla sig till och mer formaliakrav riskerar att förlänga planprocesserna och göra dem svårare.
- Överlag är det positivt att skapa mer standardiserade planbeskrivningar. Samtidigt är det i standardiseringen viktigt att betona vikten av de lokala förutsättningarna i de olika detaljplanerna som kan medföra behov av olika planbeskrivningar och att fortfarande lämna visst utrymme för anpassning till den specifika detaljplanen.
- Otydligt vad gäller beskrivningen av detaljplanens syfte. Det är beskrivet att syftet med exempelvis bostäder inbegriper fler aspekter än enbart själva bostäderna såsom allmän plats, egenskapsbestämmelser för bebyggelsen och så vidare. Detta innebär att det blir mer en tolkningsfråga än om syftet beskrivs mer ingående. Det finns därmed en risk att det blir ett glapp mellan de intentioner som funnits hos de som arbetat med att ta fram detaljplanen och de som sedan ska tolka den.
- Viktigt att planbeskrivningarnas betydelse förtydligas och lyfts fram för genomförandet av planen. Det finns risk att de som arbetar med genomförandet inte tar del av planbeskrivningarna och de intentioner som klargjorts i den eftersom tonvikten ofta är

på plankartan som är juridiskt bindande. Det är många frågor som måste hanteras i detaljplaneprocessen men som det inte finns stöd för att reglera i en plankarta. Då beskrivs ofta ställningstaganden och framtida åtaganden i genomförandet i planbeskrivningen. Om det inte dessa delar beaktas i planbeskrivningen är det dels mycket arbete som gjorts i onödan i planprocessen och vid genomförandet av detaljplanen är risken stor att viktiga åtaganden missas.

**Ekonomisk konsekvensanalys**
De föreslagna förändringarna bedöms inte påverka Knivsta kommuns ekonomi. Knivsta kommun har ett verktyg som är anpassat för att kunna ta fram digitala detaljplaner.

**Barnkonsekvensanalys**
Barnkonsekvensanalys är gjord enligt checklista.

**Beslutet ska skickas till**

Boverket

Emma Lundbergh
Samhällsbyggnadschef

Knivsta kommun

# Barnchecklista inför beslut

**1. Påverkar beslutet barn?**

**Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn**

Ja ☐ Nej ☒

*Förklara oavsett svar.*

Remissförslaget gällande planbeskrivningar i detaljplaner påverkar inte barn

*Om, **ja fortsätt** med frågorna.*

**2. Hur har barns bästa beaktats?**

**3. Beskriv eventuella intressekonflikter.**

**4. Barn tillfrågas vid övergripande fleråriga planer/styrdokument. Har så skett?**

Ja ☐ Nej ☐

Inte aktuellt. Beslutet rör inte övergripande flerårig plan/flerårigt styrdokument ☐

*Om ja, förklara på vilket sätt barn varit delaktiga i beslutet, vilka åsikter barnen lyft fram samt hur dessa åsikter beaktats i beslutet. Om nej, förklara varför barn inte tillfrågats.*

Knivsta kommun

| Handläggare | Tjänsteskrivelse | Diarienummer |
|---|---|---|
| Per Lagheim | Datum | SUN 2020/213 |
| Senior advisor | 2020-05-27 | |

Samhällsutvecklingsnämnden

# Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy för Knivsta kommun

## Förslag till beslut

Samhällsutvecklingsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy som styrdokument.

## Sammanfattning

Knivsta kommun står inför omfattande utbyggnad med ny bebyggelse i nya stadsdelar. I detta arbete finns behov av ett dokument som samlat uttrycker kommunens ambitioner vad gäller gestaltning. Det gäller hela stadsbyggnadsprocessen. Allt för att samlat få en väl gestaltad helhet. En stadsmiljö som ger ett gott stadsliv för alla! Dokumentet *Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy* är ett stöd och en checklista i detta arbete.

För exploateringsenheten finns ett värde i att kunna utgå från dokumentets riktlinjer vid upprättande av avtal med byggherrar/fastighetsägare.

Väl gestaltad miljö skapar värden.

## Bakgrund

Knivsta kommun står inför omfattande utbyggnad med ny bebyggelse i nya stadsdelar. I såväl kommunens ”vision 2025” som gällande översiktsplan betonas att denna utveckling ska ske genom att bygga en ”modern småstad”. Inledande programarbete utifrån fyrspårsavtalet, liksom pågående stadsutvecklingsstrategi har också som inriktning att bygga tätare stad utifrån Knivstas förutsättningar. Särskilt betonas en inriktning mot hållbarhet.

I detta arbete finns behov av ett dokument som samlat uttrycker kommunens ambitioner vad gäller de nya bebyggelsemiljöernas gestaltning. Det gäller hela stadsbyggnadsprocessen. Allt ifrån tidiga skeden, inför och i detaljplaneprocessen, samarbete med byggherrar i form av dialog och avtal liksom uppföljning, kontroll och tillstånd i bygglovskedet. Till detta ska också läggas en användning i det förvaltande skedet i form av drift, skötsel och underhåll.

För bygglovhanteringen finns också ett värde i att kunna utgå från dokumentets riktlinjer vid bygglovgivning i äldre planer i befintlig bebyggelsemiljö.

I syfte att klargöra kommunens krav, riktlinjer och råd för gestaltning av denna nya stadsmiljö har dokumentet *Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy* tagits fram som styrdokument.

I delen stadsbyggnadsprinciper beskrivs kommunens ska-krav på gestaltningen av staden, framförallt allmän platsmark. I delen arkitekturpolicy ger kommunen råd för byggherrens utformning av framförallt kvartersmark, den enskilda byggnaden eller kvarteret. Allt för att samlat få en väl gestaltad helhet. En stadsmiljö som ger ett gott stadsliv för alla!

I arbetet med det enskilda områdets gestaltning är det platsens förutsättningar och projektets ambitioner som 'är utgångspunkten. *Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy* är ett stöd och en checklista i varje stadsbyggnadsprocess.

En väl gestaltad stadsmiljö kräver att andra sakområden samordnas med gestaltningsambitionen och att gestaltningen på motsvarande sätt utgår från de andra sakområdenas behov och krav. Därför berör dokumentet samspelet med tex park och naturfrågor, hållbarhetsfrågor, gata och trafik, drift- skötsel- och underhållsfrågor liksom inordning av verksamheter och handel i stadsstrukturen.

Detta är första versionen av dokumentet *Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy*. Staden förändras och utvecklas. Vår syn på arkitektur och gestaltning förändras. Därför måste vi räkna med att ett styrdokument, med ambitionen att ge vägledning för gestaltning av stadsbygd och arkitektur, kommer att förändras över tiden. Revideringar och nya versioner kommer behöva tas fram!

**Ekonomisk konsekvensanalys**

Väl gestaltad miljö skapar värden. För kommuninvånarna, för kommunorganisationen och för byggherrarna. Såväl fastighetspriser som underhållskostnader och stadslivets ekonomiska förutsättningar (handel, arbetsliv, transporter) påverkas.

Väl gestaltad miljö är inte lika med dyra lösningar och materialval utan utgår från en väl samordnad helhet vad gäller funktion, form och ekonomi i helhetens stadsbyggnad och byggnadens arkitektur. (jfr riksdagens beslut "Politik för en gestaltad livsmiljö" 2017/18:118)

Emma Lundbergh

Samhällsbyggnadschef

**Beslutet ska expedieras till**

Akten

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadschef Emma Lundbergh

Planchef Moa Odin

Exploateringschef Anders Carlquist

**BILAGA:** *Stadsbyggnadspriniciper med arkitekturpolicy för Knivsta kommun 2020* (ej helt färdiglayoutad)

Knivsta kommun

**Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy**

**Barnchecklista inför beslut**

1. **Påverkar beslutet barn? JA**

I flera delar av dokumentet tas barnperspektivet upp. Allt med avsikten att nå en god stadsmiljö där barnen är inkluderade i målsättningen; ett gott stadsliv för alla!

2. **Hur har barns bästa beaktats?**

Eftersom dokumentet till stor del är format som en checklista kan det användas för att i enskilda detaljer beakta aspekter till fördel för barn. Det kan handla om tex orienterbarhet, trygghet i gaturummet, barns behov av ytor för lek och oplanerad vildhet, plats för idrott och sport, trygg gårdsmiljö och upplevelserika miljöer. Ett förslag finns också om att låta barn/ungdomar medverka i gestaltningen av objekt i stadsmiljön.

3. **Eventuella intressekonflikter**

All fysisk planering rymmer intressekonflikter. Stadsbyggnadsprocessen för den enskilda detaljplanen liksom underhålls- och förbättringsåtgärder för ett objekt utgår från tillit till att medarbetare inom stadsbyggnadsområdets olika områden, som genomför dessa arbeten har inlevelse i att beakta barns behov, tillsammans med alla andra behov. Att understryka denna tillit kan dokumentet *Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy* stödja.

4. **Har barn tillfrågats? NEJ**

Ett arbete tillsammans med tex skola, förskola och föreningsliv med samverkan kring de områden som *Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy* hanterar kan ge underlag för ytterligare förbättringar i stadsbygden på barns villkor. Det skulle garanterat tillföra kvalitetsförbättringar i stadsbygden med inriktning på barnen. Utifrån ambitionen, att låta dokumentet leva och utvecklas, kan denna första version bilda grund för en bred dialog. Särskilt riktad till barn. Detta kan samordnas med aktiviteter tillsammans med barn i gestaltning och utformning av olika delar av staden; tex parkmiljöer, konstverk, idrottsplatser, gångtunnlar.

Knivsta kommun

# Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy

## för Knivsta kommun

Fastställd av KS xxxxxxx

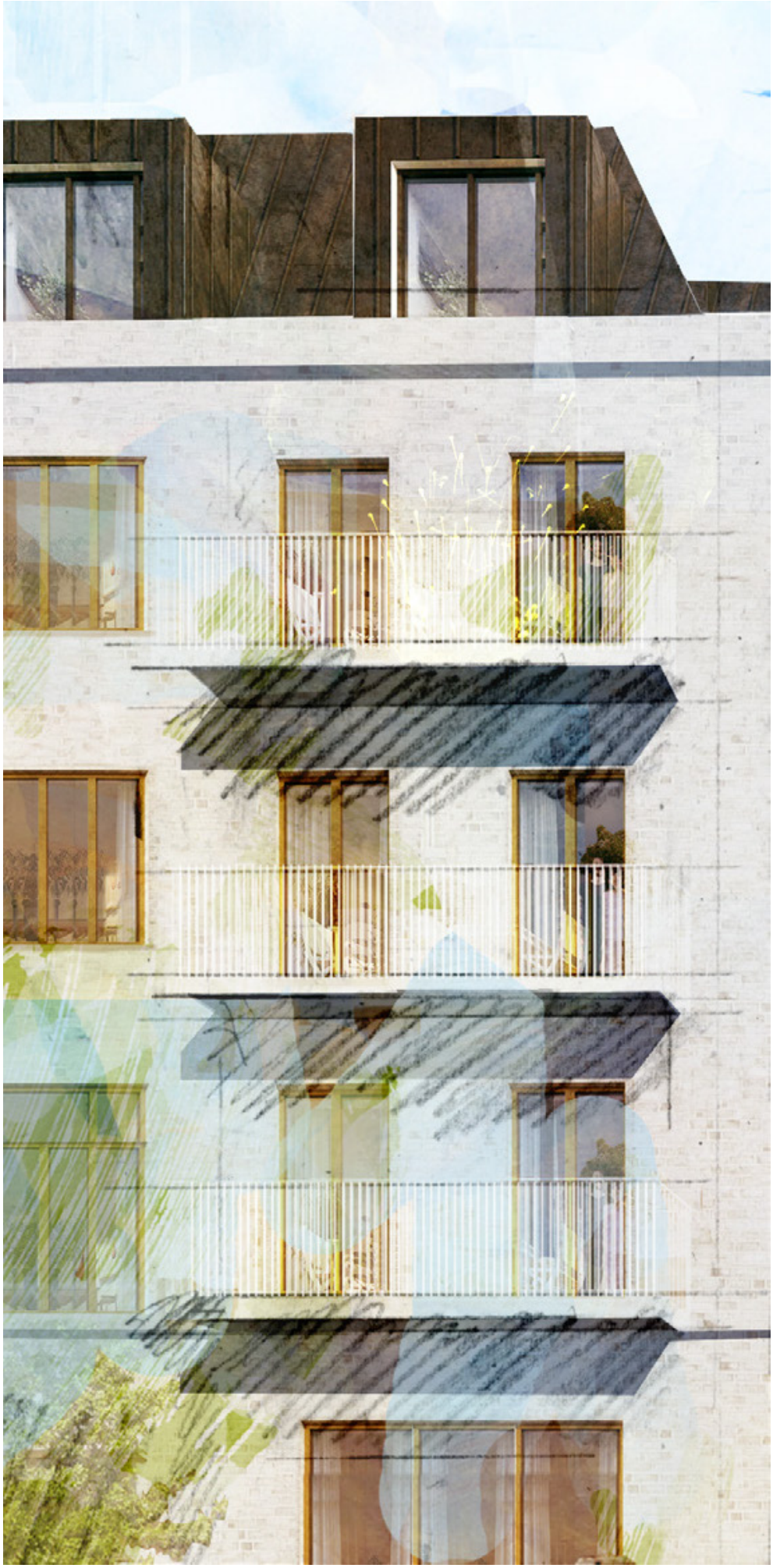
MEDVERKANDE
Författare: Per Lagheim
Goda råd från bygglov och plan: Robert Fåhraeus (bygglov) Elin Hedström (plan)
Layout: Adeline Ekegårdh

Arbetet har också varit föremål för en workshop tillsammans med representanter för följande funktioner i kommunen; plan-, park- och natur, gata, bygglov, kultur och fritid samt exploatering.

Omslagsfoto: Knivsta kommunhus. Foto Knivtsa kommun

# Innehållsförteckning

Checklista och sammanfattning ... 5
Lista när du inte hinner läsa hela dokumentet ... 5
1. Varför? ... 6
2. Hur ska dokumentet användas? ... 7
3. Vad är stadsbygd i Knivsta kommun? ... 7
4. Den moderna småstaden, med ett gott stadsliv för alla! ... 8
5. Knivstas stadsbyggnadsprinciper ... 9
5.1 Samspel med omgivningen ... 9
5.2 Täthet ... 10
5.3 Hushöjd ... 12
5.4 Orienterbarhet och stråk ... 13
5.5 Gaturum ... 14
5.6 Det gröna rummet ... 15
5.7 Konst på allmän plats ... 16
5.8 Variation ... 17
6. Arkitekturpolicy inom stadsbyggnadsprincipernas ram ... 18
6.1 Fasader ... 18
6.2 Entréer ... 19
6.3 Tak ... 19
6.4 Material, detaljer och färg ... 20
6.5 Skyltar ... 21
6.6 Gårdar och mark ... 22
6.6 Belysning ... 23
6.7 Teknikbyggnader ... 24
7. Drift, skötsel och underhåll ... 24
8. Källor och litteraturtips ... 25



Utdrag från gestaltningspro-gram Segerdal. Kod Arkitekt

# Checklista och sammanfattning

## Lista när du inte hinner läsa hela dokumentet.

Listan är uppdelad i stadsbyggnadsprinciper, arkitekturpolicy samt drift, skötsel och underhåll.

### Stadsbyggnadsprinciper;

**Samspel med omgivningen** • Historisk kontinuitet • Harmoni med omgivande landskap, terräng och vegetation • Anpassning till och samspela med befintlig bebyggelse.

**Täthet** • Täthet och rymlighet i balans skapar den hållbara staden • Olika täthet för de centrala och de mer perifera delarna av staden • Uppmärksamhet på hur mycket plats bilen får ta

**Hushöjd** • I de centrala stadsdelarna byggnader med upp till 4 – 5 våningar • För övriga delar högst 2 till 3 våningar • Landmärken kan vara värdefulla – rätt använda!

**Orienterbarhet och stråk** • Staden ska hänga ihop och vara lätt att hitta i • Stråk med bra samband stödjer aktivt stadsliv • Rutnätsstadens planmönster, med sin generella gatustruktur kan ibland ge en bra grund för orienterbarhet

**Gaturum** • Gång- och cykeltrafik och god fra - komlighet för kollektivtrafik ska vara norm • Gatans möblering ska stödja gatans funktion • Husens bottenvåningar ska med innehåll och utformning stödja trygghet och trevnad i gaturummet • Fönster och balkonger ska placeras så att man kan få ögonkontakt mellan livet på gatan och boende och verksamma i huset

**Det gröna rummet** • Grönskan ska finnas med i alla delar av stadsrummet • Man ska kunna välja den gröna vägen genom staden • Stadsgator i de centrala delarna av staden ska vara grönskande • Barnens behov av ytor för lek och oplanerad vildhet ska tillgodoses • Gårdarna ska formas med maximalt fokus på grönska för biologisk mångfald

**Konst på allmän plats** • Konst på allmän plats berikar stadslivet • Konst kan berätta platsens historia

**Variation** • Omtyckta områden har ofta variation på ett gemensamt tema - som musik! • För verksamhetsområden handlar variation om att bryta ner skalan. • Tänkt efter före – välj principerna för områdets gestaltning och variation tidigt i program- och planprocessen!

### Arkitekturpolicy;

**Fasader** • Uppdelning av fasaden i flera dela , gärna vertikalt, ger upplevelse och liv i gaturummet • Tydlig och artikulerad sockel ger trygghet · Gärna verksamheter i bottenvåningen

**Entréer** • Entrén ska vara tydlig lätt att hitta och välkomnande • Tillgänglighet för funktionshindrade är krav • Entréer bör utföras så att de är tillgängliga från både gård och gata

**Tak** • Takets form kan visa husets trygghet Samordnad takutformning ger stabilitet och lugn • Arbeta in tekniktillägg i takets grundstruktur.

**Material och detaljer** • Material som håller länge och åldras vackert • Gärna gröna tak, tak med växtlighet • Nya material och ny teknik kräver extra uppmärksamhet

**Skyltar** • Skyltar och ljusanordningar får inte vara störande för människor • Fasadskyltar ska underordnas och anpassas till byggnadernas arkitektur och volym.

**Gårdar och mark** • Forma gården i delarna privat, halvprivat och offentlig del • Gården ska rymma plats för alla boendes nära uteaktivitet • Stor andel grönska är ett givet inslag på gården • Håll bilarna borta från gården och under gården!

**Belysning** • Samordning av ljussättning inom fastigheten, allmän platsmark och andra fastigheter krävs • God belysning ska finnas för en trygg miljö under dygnets alla timmar • Belysningsanordningar ska vara välriktade och avbländande.

**Teknikbyggnader** • De går att forma snyggt som fristående byggnader • Se till att sköta byggnaderna

### Drift underhåll och skötsel;

Genomtänkt för gator, parker och torg redan från planering

# 1. Varför?

I framtida utbyggnad av Knivsta kommuns tätorter behövs gemensam riktning för hur vi vill att de ska formas. För att styra mot en bra helhet. Därför *stadsbyggnadsprinciper* som styr.

Enskilda byggnader hjälper till att forma den helheten. De ska formas utifrån detaljplan och regler för byggnation. Men samtidigt - det måste finnas en frihet för enskild byggare eller fastighetsägare att välja form och utförande. Kommunen kan hjälpa till med råd och sätta gränser (detaljplan, bygglov och ibland avtal, tex exploateringsavtal) men inom den ramen finns frihet att välja arkitektur, därför en *arkitekturpolicy som uttalar kommunens vilja och råd* till den enskilde byggaren.

Foto: Adeline Ekegårdh

**Varför** - den legala grunden (Plan- och bygglagen, PBL)

**Plan och bygglagen 2 kap Allmänna och enskilda intressen 3§ säger;**

”Planläggning enligt denna lag ska med hänsyn till natur- och kulturvärden, miljö- och kulturmiljöaspekter samt mellankommunala och regional förhållanden främja
1. *en ändamålsenlig struktur och en estetiskt tilltalande utformning av bebyggelse, grönområden och kommunikationsleder*
2. *en från social synpunkt god livsmiljö som är tillgänglig och användbar för alla samhällsgrupper*
3. en långsiktigt god hushållning med mark, vatten, energi och råvaror samt goda miljöförhållanden i övrigt
4. en god ekonomisk tillväxt och en effektiv konkurrens oc
5. bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet

**Plan och bygglagen 2 kap Allmänna och enskilda intressen 6§ säger;**
Vid planläggning, i ärenden om bygglov och vid åtgärder avseende byggnader som inte kräver lov enligt denna lag ska bebyggelse och byggnadsverk utformas och placeras på den avsedda marken på ett sätt som är lämpligt med hänsyn tillv
1. *stads- och landskapsbilden, natur och kulturvärden på platsen och intresset av en god helhetsverkan*
2. skydd mot uppkomst och spridning av brand och mot trafikolyckor och andra olyckshände - ser
3. åtgärder för att skydda befolkning mot och begränsa verkningarna av stridshandlingar
4. behovet av hushållning med energi och vatten och av goda klimat- och hygienförhållanden
5. möjligheter att hantera avfall
6. trafikförsörjning och behovet av en *god trafikmilj*
7. möjligheter för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga att använda området
8. behovet av framtida förändringar och kompletteringar

**Plan och bygglagen 8kap Krav på byggnadsverk byggprodukter, tomter och allmänna platser 1§**
En byggnad ska
1.vara lämplig för sitt ändamål
2.ha god form-, färg, och materialverkan
3.vara tillgänglig och användbar för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga

# 2. Hur ska dokumentet användas?

Varje plats är unik. Vilja, mod och kreativitet liksom önskad funktion och tillgänglig ekonomi styr såväl byggarens som kommunens arbete med platsens utformning. Förutsättningar på platsen formar område och byggnader.

*Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy är en checklista med ett antal ”ska” (stadsbyggnadsprinciper) och ett antal ”bör” (arkitekturpolicy) för detta arbete.*

Framförallt för de två tätorterna Knivsta och Alsike. I tillämpliga delar kan det användas även för de mindre tätorterna Vassunda, Lagga, Långhundra och Östuna. För enskilda hus eller gården på landsbygden har bygglovenheten, tillsammans med Upplandsmuseet, tagit fram dokumentet ”Bygga på landet”.
I planbeskedsutredning och i tidiga politiska beslut är dokumentet värdefullt, för en effektiv process, så att politik och profession har klara gemensamma grundläggande principer som tex: Hur höga hus? Hur tätt? Hur mycket grönska? Vilken variation? En metod kan sen vara att;

- Gemensamt med byggherrarna forma detaljplanens krav på gestaltning i ett gestaltningsprogram
- Skriva under på dessa krav i avtal med checklista
- I bygglovskedet stämma av att checklistans krav följs.
- Gemensamt formulerade krav, med gemensam kvalitetsnivå, ger en trygghet för förvaltning, politik och alla byggherrar.

Dokumentet lägger gestaltningens grund i stadsbyggnadsprocessen för arbetet med detaljplan, avtal och bygglov. Det ska användas som stöd i detaljplanearbetet, som inspiration eller bilaga i avtalsskrivande med byggherre och fastighetsägare och som stöd i bygglovskedet. I befintlig bebyggelse, med äldre detaljplane , kan dokumentet också vara ett stöd för det enskilda bygglovet: Detta är kommunens standard, och tolkning av PBL:s krav, för gestaltningen av vår bebyggda miljö!

BRF på Timotejvägen i Knivsta. Foto Elin Hedström

# 3. Vad är stadsbygd i Knivsta kommun?

Knivsta kommun är både landsbygd och stadsbygd. Tätorterna har utvecklats under en relativt kort tid. Särskilt Alsike. Stadsbyggnadshistorien är kort, ungefär från tidigt 1900-tal. Med en acceleration under senare delen av 1900-talet och nu in på 2000-talet. Stadsbygden i Knivsta är skapad av människan och skapas också nu. Egentligen pågår stadsbyggandet hela tiden – både som större nybyggnadsområden eller förändringar i befintlig bebyggelse. Staden blir aldrig färdig. Det är en del av stadens karaktär. Knivstas läge i en tillväxtregion innebär att stadsbygden i Knivsta och Alsike kommer att ändras. För att kunna styra och påverka har *Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy* tagits fram.

Precis som staden förändras och utvecklas kommer dokumentet *Stadsbyggnadsprinciper med arkitekturpolicy* behöva ändras och utvecklas. Dokumentet ska kunna  anpassas sig till vår syn på staden och stadsbygdens utveckling. *Detta är version 1.*

# 4. Den moderna småstaden, med ett gott stadsliv för alla!

Bottenvåning med verksamheter ger liv åt gatumiljön. Utdrag från kvalitets- och gestaltningsprogram för Lilla Brännskärrsskogen. Korsningen Brunnbyvägen/Morängatan. Tyréns

Enligt kommunens översiktsplan, 2017, ska Knivsta bli en modern småstad. Där ska ”*ny och gammal bebyggelse harmonisera genom en variation av småhus och tätare stadsbebyggelse med närhet till parker och naturområden. Staden ska ha ett tätt och sammanhållet centrum med god tillgång till handel, arbetsplatser och service. Karaktären kännetecknas av en stadsmässig bebyggelse i gatulivet och familjevänliga miljöer.*” Vidare säger översiktsplanen att ”*det ska finnas en blandning av olika upplåtelseformer, hustyper, hushöjder och olika arkitektoniska uttryck. Ju närmare centrum och järnvägsstationen desto högre täthet*”. Förutom bostäder ”*ska även nya kontor handel och kulturverksamhet ges plats i Knivsta*” enligt översiktsplanen. Även verksamhetsområden och den enskilda arbetslokalen omfattas. God arbetsmiljö är lika viktig som god bostadsmiljö.

Sammanfattat; vi ska forma stadsbygden i Knivsta för att nå **ett gott stadsliv för alla**. Efter vilka principer ska vi då forma staden och få en fin blandning av olika arkitektoniska uttryck? Övergripande kan fyra deklarationer göras;

1. **Levande, tillgängligt och blandat** – med integration mellan olika funktioner – bostäder, arbetsplatser, handel och rekreation - för olika delar av livet, med en täthet som ger närhet och tillgänglighet, som samtidigt varierar, så att olika delar av staden får olika karaktär.

2. **Trivsamt och tryggt** - gestaltning med utgångspunkt i den mänskliga skalan och mänsklig kontakt med attraktiva platser, som kan upplevas trygga och behagliga.

3. **Identitetsskapande och tydligt** – identitet för byggnader, kvarter, gaturum och parker och hela stadsdelar och stadsbygden, där tydligheten också ger orienterbarhet i form av stråk och landmärken som formar stadens sammanhang.

4. **Hållbart med balans och flexibilite** – staden ska ge utrymme för ekosystemtjänster och öka livskvaliteten utan att överanvända resurser och formas så att den kan möta nya förutsättningar och krav.

Stadsbyggandet ska också utgå från övriga styrdokument för Knivsta kommun (se förteckning i slutet av detta dokument).

# 5. Knivstas stadsbyggnadsprinciper

Här förtecknas sju principer för stadsbyggnad i Knivsta kommun. Att utgå från när stadsdelen eller kvarteret planläggs, gestaltas och formas. För varje princip finns flera aspekter att ta hänsyn till. Sammanställni - en kan läsas som en checklista. Ställ gärna upp planens gestaltningsprogram efter rubrikerna!

*Varje aspekt ska betraktas som ett krav.* Samtidigt är det viktigt att komma ihåg att varje plats är unik. Undantag kan behövas. Det är upp till varje projektorganisation att beakta de unika i varje projekt. Då blir argumentationen för undantaget projektets ska - krav!

Principerna gäller inte bara för bostadsområden, eller områden med blandad bostadsbebyggelse och arbetsplatser, utan i lika hög grad renodlade verksamhetsområden.

## 5.1 Samspel med omgivningen

Ny bebyggelse placeras alltid i ett sammanhang.

**Historisk kontinuitet är betydelsefull.** Det ger en grundtrygghet i upplevelsen av området. Mötet med landsbygden och landsbygdens byggnadstradition är något att ta med sig in i den stadsbygd och arkitektur som formas i de två stora tätorterna, utifrån Knivstas korta stadsbyggnadstradition.

**Harmoni med omgivande landskap och terräng** är viktig**.** Här ska strävan oftast vara att nå ett samspel mellan landskap, i form av topografi, utblickar och vegetation, och den nya bebyggelsen. Gestaltningsprogrammet ska visa hur detta samspel tagits om hand. Även motsatsen – att forma ett utropstecken – kräver ett medvetet och motiverat ställningstagande!

**Samspelet med befintlig vegetatio** ska tas med in i bebyggelseområdet, genom val av vegetation på allmän platsmark och gårdsplantering.

**Anpassa och samspela med befintlig bebyggelse** Det kan handla om skala (husens höjd och bredd) och färg men också detaljer. Även här handlar det om att i val av gestaltning göra ett medvetet och dokumenterat val om man väljer att avvika; ”vi vill markera ny tid med en ny arkitektur” eller ”det vi bygger idag blir morgondagens kulturmiljö”. Här närmar sig samspelet arkitekturens frihet att spegla sin tid. Utifrån kommunens kulturmiljöprogram (Knivsta kulturmiljöprogram, Knivsta kommun 2013) kan kopplingen till befintliga viktiga byggnader och miljöer få en vägledning.

För ett större bebyggelseområde kan olika delar av området prata olika språk med sin omgivning. *Då blir också områdets inre sammanhang och samspel en viktig fråga att beakta.*

Samspel med befintlig bebyggelse och vegetation, gestaltningsprogram Segerdal. Illustration ur gestaltningsprogram, Kod arkitekter

# 5.2 Täthet

**Täthet och rymlighet i balans skapar den hållbara staden.** Täta städer kan vara resurseffektiva då tid och energi inte behöver läggas på långa transporter, Att många människor bor tätt ger också ökat underlag för service av olika sort. Samtidigt måste utrymme finnas för viktiga funktioner i staden. Plats för lek och idrott. Plats för ro och avskildhet. Plats för grönska som förbättrar mikroklimatet – tar bort luftföroreningar, dämpar vindar och ger trevnad. I olika stadsdelar finns det olika behov av täthet och rymlighet (se Nya FOMA-manualen i litteraturlistan). Den avvägningen måste göras i översiktsplan, planprogram och varje detaljplan. Utifrån kommunens översiktsplan från 2017 ges följande inriktning för tätheten:

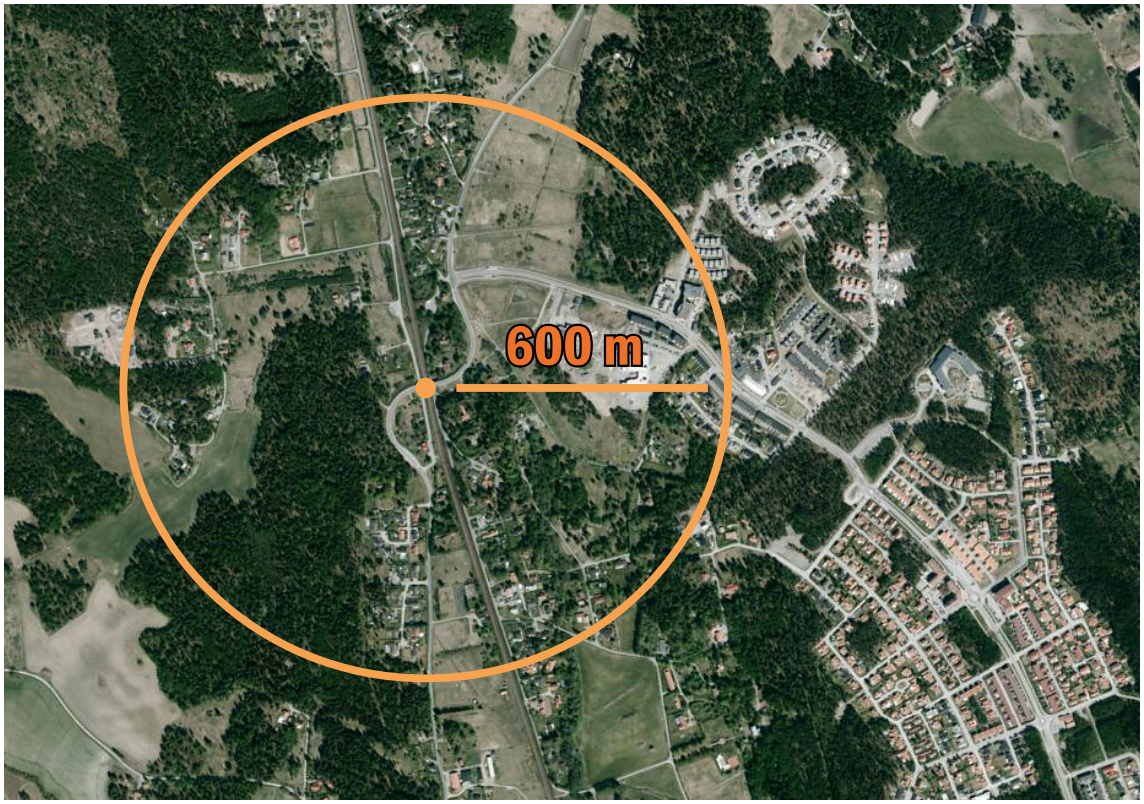
**En högre täthet med 75 - 100 invånare per hektar för de centrala delarna av Knivsta och Alsike,** inom en radie av ca 600 meter från järnvägsstationerna.
(se karta på sida 11)

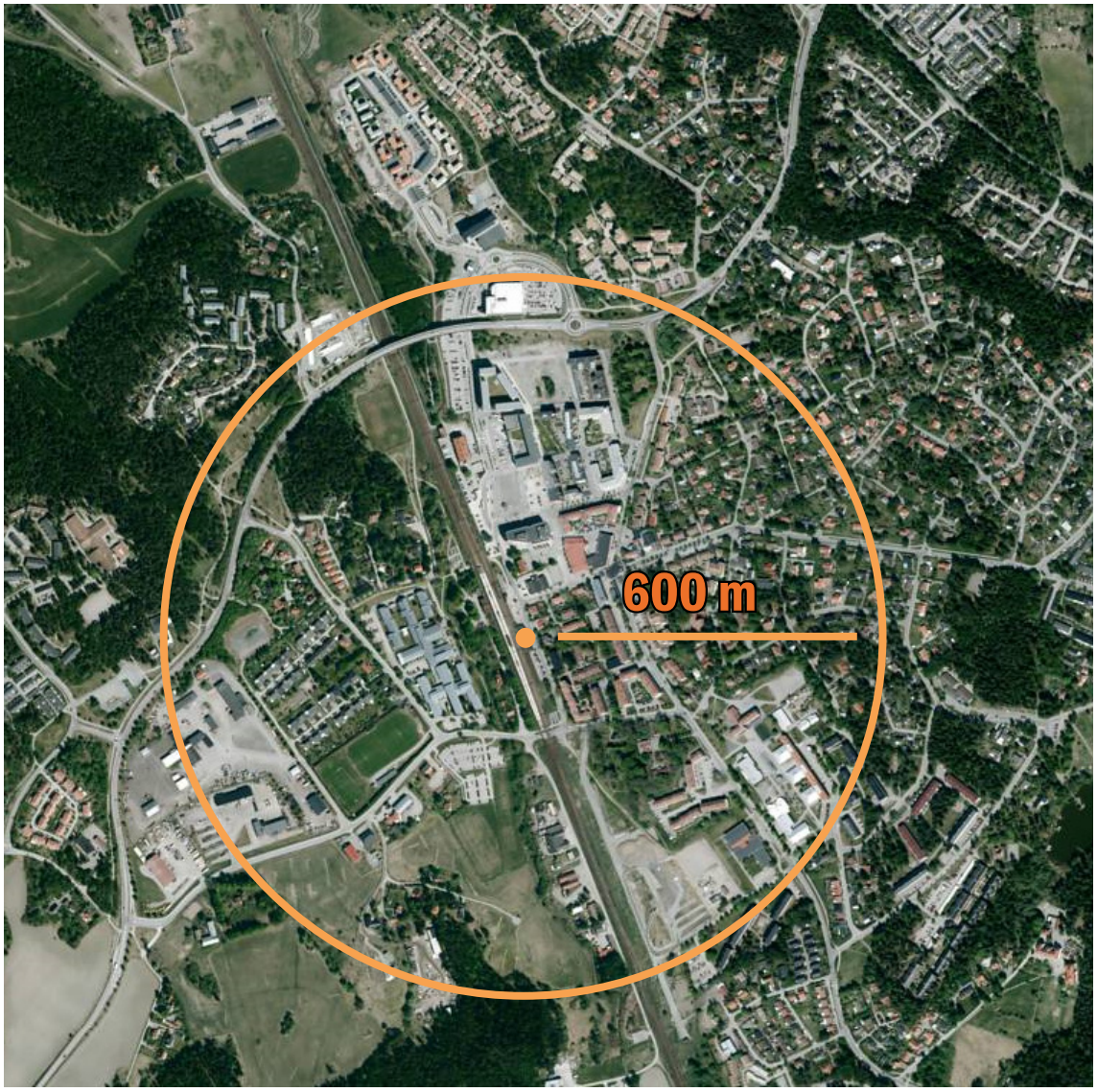
**En lägre täthet som varierar med 25 - 75 invånare per hektar i zonen utanför ut mot landsbygden.**
(se karta på s.11)
Hur bebyggelsen grupperas och formas i varje stadsdel avgörs utifrån platsens förutsättningar – slutna kvarter, hus i park, radhusbebyggelse eller villor med egna tomter. Mellanformer finns också tex stadsradhus med små tomter som grupperas i kvarter.

**Rutnätsstaden ger möjlighet till gårdar med avskildhet och lugn, nära lek och umgänge.** Kvarter i rutnätsstaden kan också avdelas till en renodlad park eller en glesare exploaterad förskole- eller skoltomt. Kvartersbebyggelse ger oftast också möjlighet att bygga tätt och relativt lågt.

**Hur mycket plats ska bilen få ta** när den är parkerad? Varje bilplats kräver ca 30 kvm (inklusive körytor till och från). Mest plats i stadsstrukturen tar markparkering. Dyrast är parkering i garage under bostadshus. Mycket talar för att nå samordnade lösningar för flera kvarter. I plan- och avtalsprocess med byggherrar och fastighetsägare ger kommunens Transportplan (se styrdokument) stöd för hur detta kan ske.

Centrala Knivsta, Foto Knivsta kommun.




I de centrala delarna inom en radie på ca 600 m från stationerna en täthet som medger byggnader på upp till 4 -5 våningar. I varje projekt tas exakt ställning till täthet och hushöjd. Alsike (bild 1) Knivsta (bild 2). Kartor från Eniro.se.

## 5.3 Hushöjd

Hur höga ska husen vara? I stadsbygden finns det ett värde i att bygga för ögonkontakt mellan de som är inne i husen och ute på gatan eller gården. Detta ger trygghet och trevnad.

**För de tätare stadsdelarna kan byggnaderna få gå upp till 4 – 5 våningar.** (Se karta på sida 11) Gärna med femte våningen som indragen takvåning. Hus med fyra till fem våningars höjd ger möjlighet till bra kontakt, även från femte våningen, mellan de som är inne i huset och de som är ute på gata eller gård. Det betyder en upplevd trygghet: Någon ser mig! Kontakt med lekande barn på gården blir bra.

**För områdena med lägre täthet, ska högsta antal våningar vara två till tre våningar.** (Se karta på sida 11). Mötet med omgivande landsbygd är viktigt här. Knivstas karaktär och identitet får ett särskilt uttryck, i både husens höjd och detaljer. Detta ska också beaktas i gestaltningsprogrammet för varje detaljplan.

**Samordnad hushöjd mot himlen** är en bra princip för att ge stadsbygden gemensamt uttryck, lugn och harmoni. Det behöver inte betyda att alla hus är lika höga – men de har en variation inom ett gemensamt tema.

**Landmärken kan vara värdefulla – rätt använda!** Det kan vara verkningsfullt att låta enstaka hus sticka upp och vara tydliga siluetter i skylinen. De kan markera en viktig målpunkt eller plats. Tex stationerna, eller korsningspunkter mellan viktiga stråk. De har då funktionen att underlätta orienterbarhet – som ”kyrkan mitt i byn”. I gestaltningsprogrammet för detaljplanen ska landmärket motiveras. Dessutom är det viktigt att analysera förutsättningarna på platsen vad gäller lokalklimat, skuggeffekter och annan påverkan på omgivningen. Flyghinderanalys är också en del i detta.

Exempel på landmärke. Centralvägen Upplands Väsby.
Foto Adeline Ekegårdh.

Enhetligt tema med variation. Form och anslutning till gata med förgårdsmark. Varierad färgsättning inom en ram.

## 5.4 Orienterbarhet och stråk

**Staden ska hänga ihop och vara lätt att hitta i**. Staden ska formas med ett nät av olika stråk. Områden ska länkas till varandra genom gator och gröna stråk som binder samman. Inre orienterbarhet i varje område ska byggas upp efter samma princip.

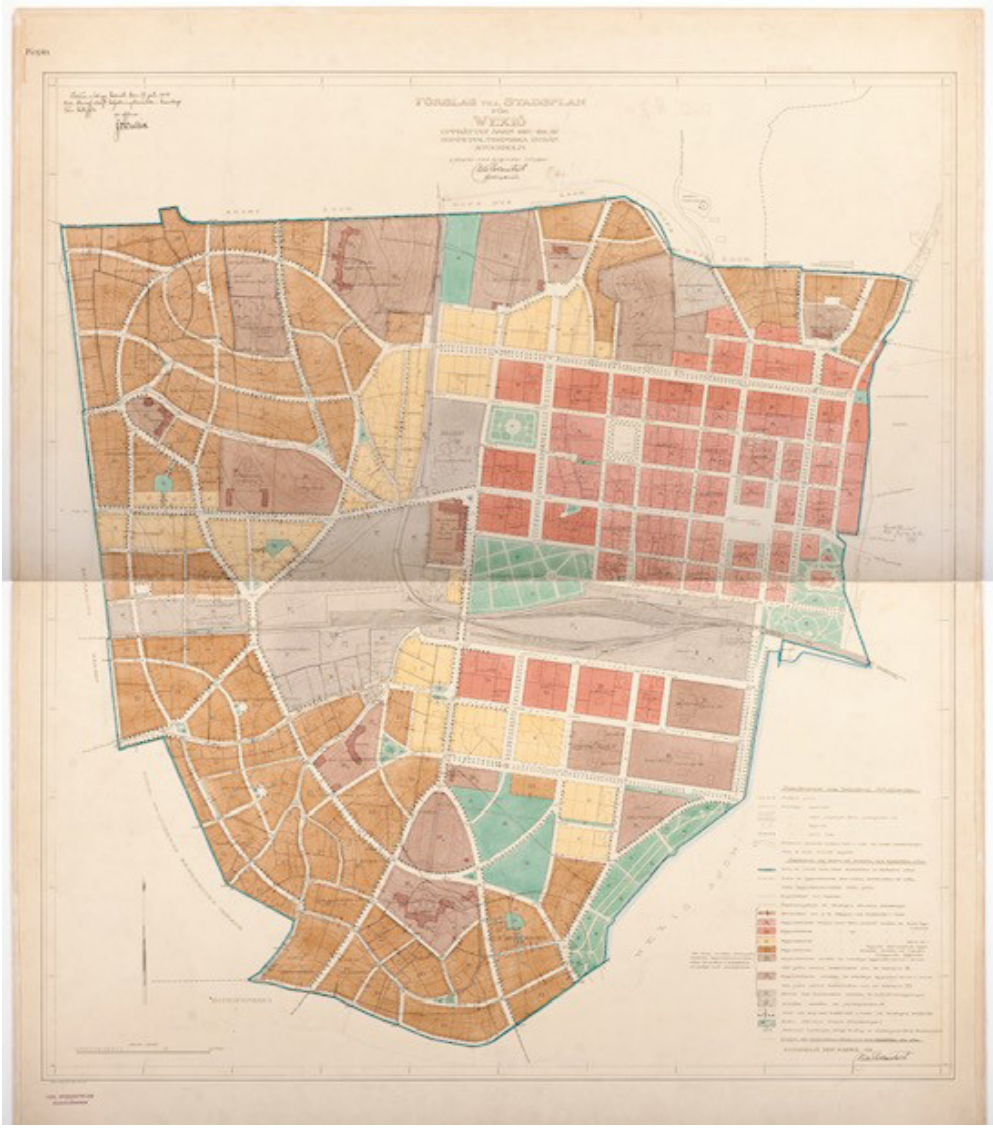
**Stråk med bra samband stödjer aktivt stadsliv**. Där finns samlade rörelsemönster - strömmar av trafik - ter. Längs stråken blir det värdeskapande att etablera verksamheter. Andra stråk kan vara det lugna grönstråket som knyter ihop både rofylld miljö och plats för aktiv träning. Ibland kan det vara motiverat att i planprocessen göra en space-syntax analys *) för att klara ut hur detta mönster kan utvecklas.

**Gatustruktur med siktlinjer** gör det lätt att orientera sig och ger trygghet. Samtidigt kan ett krökt gaturum ge spänning och nyfikenhet när man rör sig. Vad finns där borta, där gatan kröker?

**Tydliga målpunkter** (torg, parker och märkesbyggnader) samt landmärken (se förklaring under punkt 5.3) underlättar orienterbarheten. ”Vi ses vid skolporten eller stora trädet!”

**Järnvägen och stora trafikleders barriä effekt ska överbryggas** både funktionellt och visuellt. Det ska vara lätt att förstå; var kan jag ta mig över järnväg eller stor trafikled

**Sammanlänkande och generell gatustruktur** Rutnätsstaden är en bra förebild, även andra varianter anpassade till lokala förutsättningar kan användas.



Rutnätsplan för Växjö år 1912 ur Boverkets skrift från 2019 Konsten att bygga en stad – svenska stadsplaner genom seklerna, s. 29.

*) Metod för att i en befintlig eller planerad stadsbygd mäta frekvensen av rörelser mellan olika målpunkte . På detta sätt kan man definiera de olika stråkens flöden av människor i rörel

Trädplantering gata med handel i bottenvåningarna. Centralvägen, Upplands Väsby. Foto: Adeline Ekegårdh

## 5.5 Gaturum

**Gång- och cykeltrafik och god framkomlighet fö kollektivtrafik ska vara norm.** Alla ska kunna röra sig fritt, tryggt och säkert i gaturummet särskilt barn, unga och äldre. I transportplanen ges riktlinjer för hur gaturummet formas med detta som utgångspunkt. Avsikten är att gaturum i nya detaljplaner, och även äldre gaturum, då de byggs om, ska anpassas till dessa riktlinjer. Riktlinjerna, formulerade i sk mobilitetssektioner och principen för transportnätets uppbyggnad, lägger en grund. I varje detaljplan kan projektet utifrån detta välja utformning för gaturummen.

**Plats för att mötas.** Gatorna – som del av stadens sammanhängande stråk och transportnät – är en viktig del i kommunens gemensamma ”vardagsrum”. Det ställer krav på både allmän platsmark och kvartersmarkens utformning om det finns sk fö gårdsmark vid husen.

**Gatans möblering ska stödja gatans funktion.** Det kan handla om trafikuppgiften, mötesplats, dagvatenhantering eller plats för rekreation och lek. En del i uppgiften kan vara att med konstnärlig utsmyckning (se avsnitt 5.7) ge upplevelse och skönhetsvärden.

**Husens bottenvåningar ska med innehåll och utformning stödja trygghet och trevnad i gaturummet.**
I definierade lägen ska bjälklagsavståndet vara 3,5 meter mellan bottenvåning och våning ett. Det ger plats för verksamheter. Då kan såväl bostäder som verksamheter få plats. Även verksamheter som kräver omfattande installationer. Detta ger flexibilitet i stadens framtida innehåll. Bottenvåningen kan användas flexibelt, för allt från pizzeria till cykelverkstad, fö - skola eller föreningslokal, tvättstuga och bostad.

**Husens fasader ska bidra till trygghet och trevnad.** De bildar gaturummets väggar. En väl markerad port eller portik eller en glugg mellan husen ger extra liv till gatan. Mot gatan kan det vara bra att tänka utformning i steg; från gatans offentliga zon (allmän platsmark) via förgårdsmarken (kvartersmark) den halvprivata zonen till det privata livet inne i huset.

**Fönster och balkonger ska placeras så att man kan få ögonkontakt mellan livet på gatan och boende och verksamma i huset.** Detta ökar den upplevda tryggheten på gatan. Samtidigt ska fönsterplacering i bottenvåning vara sådan att bostaden blir privat i förhållande till inblickar från gatan.

**Belysning är viktigt både för trygghet och orienterbarhet.** Gatan ska ha en god allmänbelysning. Men punktbelysning är lika viktigt för helhetsupplevelsen. Det kan vara belysning av port och entré, träden, konstverket eller skyltfönstret. I projekteringen av gaturummet är det viktigt att tänka denna helhet av ljuspunkter och allmän belysning. Samtidigt ska hänsyn tas så att belysningen inte stör närboende människor eller natur.

Utdrag från gestaltningsprogram Lötängen. Archus Arkitektur

# 5.6 Det gröna rummet

**Grönskan ska finnas med i alla dela av stadsrummet.** Knivsta kan ges en unik karaktär i mötet med landsbygden och naturens grönska. En grön småstad. I stadens yttre zon, mot landsbygden, kan Knivsta forma en stadsbygd, med särskilt stort inslag av det gröna – såväl naturmark som odlingsbygd. Här kan också finnas plats för stadslivets behov av gröna rum för kunskap om natur och odling. Kommunen har för avsikt att tillsammans med aktiv forskning och utveckling hitta denna egna ”gröna väg”.

**Man ska kunna välja den gröna vägen genom staden.** Det ska vara lätt att ta sig till de gröna rummen från alla delar av staden. Gröna stråk ska knyta ihop kvarter och stadsdelar. De gröna stråken och platserna är en del av kommunens gemensamma allmänna platser.

**Det gröna ska fogas in på rätt plats, med rätt storlek och med rätt funktion.** Viktigt att tänka på är att grönskan och de gröna ytorna också är viktiga för stadens ekosystemtjänster. Lågpunkter och höjd-ryggar är ofta lämpliga för grönska med hänsyn till dagvatten. Beroende på läge kan de vara allt från den lilla fickparken till den stora stadsparken. För vissa parker och små friytor kan det vara bra att tänka multifunk-tionellt – parken och de små friytorna har flera funktioner; tex vila och rekreation, sport och lek, olika typer av spontanidrott och kanske även utegym. Vid planering av multifunktionella grönytor måste krav på yta och risk för slitage beaktas. Läs mer i kommunens Grönstrukturplan.

**Stadsgator i de centrala delarna av staden ska vara grönskande med träd och buskplanteringar.** Allt ifrån gröna slingor för promenad och löpträning till alléplanteringar eller förgårdsmark (kvartersmark) med planteringar, eventuellt omväxlande med uteplatser till husen.

**Barnens behov av ytor för lek och oplanerad vildhet ska tillgodoses**. Barn dras till det oplanerade. Det väcker deras upptäckarlust. Man kan med rätta prata om ett ”barnperspektiv på tillvaron”. Genom att spara tillräckligt stora ytor med ursprunglig grönska i stadens gröna nätverk kan vi nå detta.

**Gårdarna ska formas med maximalt fokus på grönska för biologisk mångfald** med plats för vila, möten och lek i grön miljö (se även avsnitt 6.6). Gårdar på bjälklag ska vara sällsynta undantag för att istället kunna ge maximalt goda växtbetingelser för större träd! Om bjälklag måste finnas under gården ska de kunna bära ett jorddjup på minst 80 cm. Parkering ska ske i stadsdelsvisa mobilitetshubbar (se Transportplan).

*Stadens betydelse för folkhälsan.* Möjlighet till fritid, rekreation och god folkhälsa måste finnas i staden. Det är viktigt att ge alla samma möjlighet till fysisk aktivitet och Knivsta måste planeras därefter. Mångfunktionalitet och variation av gaturum och det gröna rummet ska möjliggöra både organiserade och spontana verksamheter och upplevelser. Gångstråk som är väl integrerade och tydligt kopplade, och utrustade med bänkar för vila är ett exempel som skapar förutsättningar för fysisk aktivitet för alla oavsett ålder och livssituation. Större områden för rekreation såsom fritidsområden, stadsparker och andra öppna platser som möjliggör för organiserade aktiviteter är viktiga och måste ges utrymme för i det växande Knivsta. *Se även grönstrukturplan.*

# 5.7 Konst på allmän plats

**Konst på allmän plats berikar stadslivet.** Precis som vi smyckar våra hem och gemensamma lokaler med konst ger det stimulans och kvaliteter åt den gemensamma, allmänna platsen – torget, gatan, parken. Här kan den konstnärliga gestaltningen ge samtalsämnet eller grunden för egen tanke. Här kan finnas fullt av aha-upplevelser tillsammans eller enskilt.

**Konst tillför värden.** Genom konst på allmän plats ökar intresset för platsen. Här finns en markering både till boende, företag och besökande; platsen är viktig och ni är värdefulla! Platsens sociala och ekonomiska hållbarhet stärks. Exempel från andra orter visar att en genomtänkt strategi med konst i stadsrummet stimulerar och ger värden.

**Konst kan berätta platsens historia**. Då nybyggnad ofta kräver större eller mindre förändring av platsen kan konsten hjälpa till att stärka platsens identitet med både samtida och historiska teman. Den samtida konsten i staden blir land- och riktmärken, hjälper människor att orientera sig men ger också en spegling av samtid och blir så småningom en del av platsens historia. Med den stadsutbyggnad som Knivsta står inför blir denna spegling av särskild vikt.

**Konst kan samverka med byggnadsverk, teknik och vegetationen.** Konst kan göras till en del av en byggnad, en teknikanläggning, lekpark eller bygga samspel med vegetation i stadsdelen. Endast fantasin sätter gränser.

**Hur kan kommunen etablera konst på allmän plats?**
För stadsdelen, där man vill att konsten ska vara en del av gestaltning och uttryck, tar kommunen fram ett konstprogram (jfr konstprogram för kommunala byggnader) och utifrån det görs en allmän offentlig utlysning. Konstnärer kan anmäla intresse. Former för hur urval görs har kommunen etablerat i sitt arbete med konstprogram för byggnader.
Finansiering kan ske genom kommunala anslag och/eller genom procentuell andel av det som byggherrarna betalar för marken eller procentuell andel av exploateringsavtal (då kommunen inte äger marken). I det fall byggherren vill pröva att etablera konst på egen kvartersmark eller byggnad kan kommunen, utifrån områdets konstprogram, agera rådgivare och stöd.

Konstverket ”Halvlek” utanför CIK, Knivsta. Foto; Per Lagheim

# 5.8 Variation

**Varför ska staden vara varierad?** Variation, blandning och liv är en del av stadens karaktär. Hur når vi variation? Sällan genom att påbjuda den. Ofta genom att ge frihet – att tillåta olikhet. Tex i variation av arkitekturstil bostadstyper och upplåtelseformer. Det ger också blandning av människor och livsstilar – en grund för upplevd trygghet.

**Om man analyserar områden som är omtyckta visar det sig ofta att det är en variation på ett tema**. Jämför gärna med ett musikstycke! Gemensamt tema med variation kan vara;

- *Placering på tomt i förhållande till gaturum* - men något hus kan få avvika från helheten!
- *Förhållande till terräng* – ger i sig en variation om man låter husens placering berätta om den ursprungliga terrängen!
- *Höjd* – men något hus kan få markera gatukorsningen eller viktig plats och sticka upp en extra våning eller två
- *Takutformning* – gemensam takvinkel men skillnad med takkupor, fronton och indragen takvåning
- *Fasadutformning* – alltid markerad sockel men skillnad i detaljer; burspråk, balkonger, fönster, portar
- *Husens material och färgpalett* (flera avstämda färger) samma material eller avstämd blandning

**För verksamhetsområden handlar variation om att bryta ner skalan.** Industri- logistik och kontorslokaler är ofta stora byggnader. Ett område med flera sådan blir lätt monotont och tråkigt. Här krävs särskild uppmärksamhet på att dela upp volymer och variera den stora skalan.

**Tänkt efter före – välj principerna för områdets gestaltning tidigt i planprocessen.** Variation är inte något man slänger in sent i stadsbyggnadsprocessen. Kommunen ska redan i planbeskedet ha en uppfattning om ramen för områdets karaktär och därmed gestaltning. Sedan är det en uppgift att tillsammans med byggherrar hitta exakt tema och variation. Processen, där plan och avtal är grunden, kan formas så att bygglovet blir en check på att byggherren följer det avtal och den plan man formats tillsammans. *Kommunen har planmonopolet och kan ställa avtalskrav.*

Utdrag från gestaltningsprogram Kv. Segerdal. Kod Arkitekter

# 6. Arkitekturpolicy inom stadsbyggnadsprincipernas ram

Stadsbyggnadsprinciperna bildar ramen för hur den enskilda byggnaden och anläggningen fogas in i helheten. Detta oavsett om det handlar om flerbostadshuset, villan, kontorshuset, mobilitetshuset, kiosken, teknikbyggnaden eller byggnader inom ett verksamhetsområde. Utformningen av byggnaden, och stadsdelen, in i minsta detalj, har ett symbolvärde – ni som bor och verkar här är värda en god miljö!

Även denna del – arkitekturpolicyn - ska användas som stöd i detaljplanearbetet, som inspiration och bilaga i avtalsskrivande med byggherre och fastighetsägare och som stöd i bygglovskedet. Men här är byggherrens eller fastighetsägarens frihet större – därför en policy. Genom denna frihet – inom en ram – kan byggnaderna berätta utbyggnadens historia.

Kommunens egna byggnader är särskilt viktiga. Kommunen ska genom hög klass med hållbar arkitektur vara förebild för övriga byggnader i kommunen.

Utdrag från gestaltningsprogram Segerdal. Kod Arkitekt

## 6.1 Fasader

**Fasadernas utformning ger gatan liv.** Fasaden kan berätta om husets innehåll. Hur nära husen står intill gatan avgör samspelet mellan gatan och huset.

**Uppdelning av fasaden i flera delar, gärna vertikalt, ger upplevelser i gaturummet.** Fönster, burspråk och balkonger kan dela in fasaden. Detaljer, material och färg kan hjälpa till.

**Att husets sockel är tydlig och artikulerad ger trygghet.** Huset står stadigt. Materialvalet för sockeln är då viktigt. Om bottenvåningen rymmer bostäder ska sockeln också höja bottenvåningens bjälklag över inblickshöjd från gatan. Om bottenvåningen, flexibelt ska kunna användas för bostäder eller verksamheter krävs särskild hänsyn till hur mötet med gaturummet formas– förgårdsmark, alternativa lösningar inne i huset för bostäder eller verksamheter, eller bostadens disponering kan vara lösningen.

**Gärna verksamheter i bottenvåningen!** Gatulivet får stöd. Det finns undersökningar som visar att blan - ningen bostäder – verksamheter, ger social trygghet. Verksamheter är inte bara handel utan även små kontor, lättare verkstäder, liksom bostadsanknutna verksamheter, tex samlingslokaler, tvättstugor, varuutlämningsrum eller cykelverkstad. Cykelrum ska placeras med god access till gatunivå och port i enlighet med kommunens transportplan. Möjligheter till verksamheter i bottenvåningen kräver större bjälklagsavstånd (3,5 meter).

**Utvändiga installationer och anordningar ska ges en enhetlig gestaltning** i bästa möjliga samverkan med fasaden.

Huset berättar var man går in och förmedlar kontakten med gården, Optimusvägen, Upplands Väsby. Foto Per Lagheim

## 6.2 Entréer

Porten, entrén eller dörren är det tydligaste mötet mellan husets inne och gatans ute.
Här känner man sig välkommen eller förvirrad, eller i värsta fall ovälkommen.

**Entrén ska vara tydlig och lätt att hitta.** Därför måste hela fasaden medverka och berätta; var går jag in i huset? Detta kan nås genom fasadens uppbyggnad genom tex trapphusfönster i hela hushöjden eller markerat burspråk över porten. Stora skyltar med gatunummer blir lätt nödlösningar när fasaden inte ger denna tydlighet. På samma sätt bör gatan formas så att den säger samma sak. Där man går in i huset finns angöringsplatser och tex cykelställ.

**Entrén ska vara välkomnande.** Genom detaljer, materialval och belysning kan entrén göras extra välkomnande för den nyanlände. Konst på fasad eller i trapphus markerar omsorg.

**Tillgänglighet för funktionshindrade är krav** men ska också vara en integrerad del av hur entrén formas, liksom platsen framför och innanför.

**Entréer bör utföras så att de är tillgängliga från både gård och gata.** Visuell kontakt mellan gården och gatan ger orienterbarhet och trevnad både på gården och i gaturummet.

**Säkerhet och trygghet kräver att entréer till sophantering- och återvinningsrum samt garagenedfarter också formas noga.** Placering i fasaden ska vara tydlig, funktionell och samordnad med fasadens helhet.

## 6.3 Tak

Taket kan vara sadeltak, valmat tak, brutet tak (även kallat mansard tak), pulpettak eller platt tak. För tak som inte är platta blir takvinkeln betydelsefull för takets utseende. Från den närliggande gatan ser man oftast bara husets höjd som fasadhöjden. På längre avstånd ser man taklandskapet. Uppe i husen kan taklandskapet vara intressant att titta ut över. För områdets samlade gestaltning, ur detta perspektiv, blir fasadhöjd, nockhöjd (takets högsta punkt) och takvinkeln viktiga.

**Takets form kan visa husets trygghet.** Många menar att tak med takvinkel (sadeltak, valmat tak eller brutet tak) signalerar ”skydd till husets invånare”. Det kan vara en känsla – som av ett par kupade händer skyddas huset! Åtminstone har det ur underhållssynpunkt visat sig att hus med ordentligt takfall mår bättre och kräver mindre underhåll.

**Samordnad takutformning med inriktning på sadeltak ger stabilitet och lugn.** Det är välgörande för ett område att ha ett taklandskap med samma takvinklar och uttryck för taken. I detaljplaner har kommunen för avsikt att ange karaktären för taken med inriktning på framförallt sadeltak. Samtidigt kan även här variation och avbrott vara välgörande (se avsnitt 5.8). Indragen takvåning, takkupor och fronton kan påverka taklandskapet och ge liv och avbrott i en gemensam grundstruktur.

**Arbeta in tekniktillägg på tak i takets grundstruktur.** Ventilationsanläggningar, master, hissrum, solfångare/solceller och andra tillägg på taket ska i största möjliga utsträckning arbetas in i takets grundstruktur. Förebild kan vara hur skorstenar hjälper till att visa takets indelning och husets helhet.

# 6.4 Material, detaljer och färg

Materialval med låg miljöpåverkan, enligt en livscykelanalys, är bra. Men det är viktigt att komma ihåg att livscykelanalyser inte alltid är fullständiga. Ny kunskap kommer hela tiden. Vi är nog ännu i början av att kunna väga in alla aspekter för ett materials livscykel och miljöpåverkan Hur huset är byggt och med vilken noggrannhet påverkar också.

**Material som håller länge och åldras vackert** medverkar till att byggnaden och området får ett uttryck som är tidståligt. Detta gäller såväl byggnadens grundstomme, fasadmaterial som detaljer i snickerier och utsmyckning.

**Gärna gröna tak, tak med växtlighet**. De hjälper till i dagvattenhantering och gynnar biologisk mångfald och blir en del i gestaltningen.

**Nya material och ny teknik** kan ge värdefulla tillskott, inte minst vad gäller hållbarhet, men bör vara föremål för extra analys vad gäller hållfasthet, gestaltning och livscykel. Exempel kan vara tak och fasadmaterial med inbyggda solceller.

**Samordnad färgsättning** utifrån ett färgsättningsprogram med gemensamt tema för kvarteret är välkommet. Varma färger skall prioriteras.

Fasader med olika material och form. Utdrag från gestaltningsprogram Segerdal. Inspirationsbild av Hemmesta Centrum, Kod Arkitekter.

# 6.5 Skyltar

Skyltar är en del av stadslivet. Vägmärken och olika informationsskyltar är ett ansvar för kommunen respektive trafikverket. Trafikverket har riktlinjer för skyltars placering utifrån väglagen och vägmärkesförordningen med särskilt fokus på trafiksäkerhet, orie - terbarhet och tydlighet. Skyltar och sk ljusanordning kräver också bygglov vilket är kommunens ansvar.

**Skyltar och ljusanordningar får inte vara störande för människor** genom tex ljuseffekte , storlek och placering.

**Fasadskyltar bör underordnas och anpassas till byggnadernas arkitektur och volym.** Skyltar ska samverka med byggnadens ordning och uttryck. Skyltens formgivning, färgsättning och eventuella ljuseffekter är betydelsefullt i detta samspel.
**Affischpel e och andra fristående skyltar ska också anpassas till den omgivande staden.** Det gäller såväl byggnader som gaturum, torg eller park beroende på placering av skylten.

**För delar av staden kan ett skyltprogram upprättas.** Det kan underlätta för den som söker bygglov för en skylt och ge en bra samordning av olika skyltar. Längs tex en gata med flera verksamheter kan det vara värdefullt att nå samordning.

Skyltad gavel, Centralvägen, Upplands Väsby. Foto: Adeline Ekegårdh

Skyltad gavel, Forsbyvägen, Knivsta. Foto: Per Lagheim

# 6.6 Gårdar och mark

Gården är kvarterets gemensamma uterum. Här möts de närmaste grannarna. Här kan finnas plats för kompletterande funktioner till bostaden som tex lekplats, fikabänk och grill, odlingsdel, cykelförråd, grovsprum, tvättstuga och gemensamhetslokal.

**Forma gården i delarna privat, halvprivat och offentlig del.** Privat - tex ”vår familjs avskilda uteplats/balkong”. Halvprivat - ”vi när-grannar kan ha koll på våra yngsta i sandlådan utanför våra uteplatser”. Offentlig del - ”här brukar alla runt gården samlas för midsommarfirande”

**Gårdens ska rymma plats för alla boendes nära uteaktivitet**. Det betyder lek och samvaro för unga och vuxna lika väl som ro och avskildhet. Gården kan ha särskilt värde ur bullersynpunkt om kvarteret har en mera bullerutsatt utsida. Beroende på kvarterets läge och storlek liksom eventuella verksamheter i bottenvåningen kan en del av gården formas för kontakt med gatan – för det mera stillsamma kaféet, liten förskola eller motsvarande.

**Stor andel grönska är ett givet inslag på gården!** I en tätare stad blir gårdarna en viktig del av ekosystemet, med plats för såväl större träd, mycket örter som dagvattenhantering (se även avsnitt 5.6)

**Håll bilarna borta från gården och under gården!** Markparkering på kvartersmark bör undvikas. Underbyggda gårdar bör undvikas för att kunna ge bra växtmiljö för träd. Därför är utgångspunkten när Knivsta utvecklas att samla all parkering till gemensamma parkeringsanläggningar i sk mobili-tetshubbar. Om parkeringsytor ändå måste anläggas på kvartersmark – särskilt i kvarter med stort inslag av verksamheter – forma parkeringsytorna med stor omsorg. Ytorna kan avgränsas med träd och planteringar och beläggningen ska vara genomsläpplig för dagvattenhantering.

Förgårdsmark med parkering och planteringskärl (Ref: Gata i Köpenhamn). Foto: Knivsta kommun.

Inspirationsbild av dagvattenhantering på bostadsgård (Ref: Urbio). Bildkälla: Urbio, fotograf Johan Ask.

# 6.6 Belysning

Vi bor i ett land där en stor del av året är mörkt. Belysning och hur ljussättningen formas blir därför viktigt för säkerhet och trygghet.

**Samordning av ljussättning inom fastigheten, allmän platsmark och andra fastigheter krävs.** Det enskilda huset kan bidra till belysning på allmän platsmark dvs gata, torg eller park. Se även avsnitt 5.5. Tydliga trapphusfönster och väl upplysta entréer ger trygghet även åt gatan, under den mörka tiden. Fönster som är upplysta i verksamhetslokaler i bottenvåningen, tex skyltfönster, bidrar också.

**God belysning ska finnas fö en trygg miljö under dygnets alla timmar** samordnad med gårdens funktioner. På gården kan belysningen formas efter uppdelningen; privat, halvprivat och offentlig del med punktbely - ning och i vissa delar en allmän belysning. Samordning med gårdens olika funktioner är viktig.

**Belysningsanordningar ska vara välriktade och avbländande.** Hänsyn ska tas till risken att belysningen stör närboende människor eller natur.

Gatubelysning med bra ljuskälla men också konst på allmän plats. Berättar platsens historia. Mässingslampor av den typen tillverkades i fabriken som låg där bostadshusen nu är byggda. Optimusvägen Upplands Väsby.
Foto Adeline Ekegårdh

## 6.7 Teknikbyggnader

Teknikbyggnader som tex transformatorstationer, pumpstationer, publika toaletter, grovsoprum eller återvinningscentraler kan placeras både på allmän platsmark eller kvartersmark. Ofta finns kravet att de ska vara lätt tillgängliga för service och underhåll. Ägare kan vara el-distributör, va-distributör, trafikverket, kommunen eller regionen liksom privata fastighetsbolag. Funktionerna i teknikbyggnaderna kan också fogas in i andra byggnader.

**De går att forma snyggt som fristående byggnader!** Om de placeras tex i anslutning till en park kan man använda grönska, spalje med växtlighet eller liknande för att avgränsa och dölja. Som fristående hus (tex grovsoprum eller publik toalett) som ska vara lätta att hitta, går det att välja ett uttryck som genom fasadmaterial och tak anpassas till omgivningen. Byggnaderna kan också användas för att avgränsa olika delar av gården, torget eller parken. Ibland kan innehållet ge inspiration till byggnadens uttryck.

**Se till att sköta byggnaderna!** Teknikbyggnader blir lätt lämnade ensamma och utsatta för tex klotter. Genom en i grunden väl formad byggnad och återkommande rondering, kombinerad med aktiv klottersanering, kan detta motverkas.

Cykelparkering bakom spalje och vegetation. Foto Elin Hedström

Tydlig offentlig toalett, Boulognerskogen, Gävle. Foto Per La - heim

# 7. Drift, skötsel och underhåll

En väl formad stadsmiljö kan förfalla. För att motverka detta krävs genomtänkt drift, skötsel och underhåll av såväl byggnader som gator, parker och torg.

**Tänk igenom drift, skötsel och underhåll redan under projektering och utbyggnad.** Det ställer krav på tex val av material och att snöplogen inte kör sönder planteringar eller att belysningsarmaturen är lätt att serva. Därtill att skötsel och underhåll inte blir för dyrt. En äng är tex ofta både vackrare och billigare att sköta än monokulturen gräsmatta. En gångtunnel med tex relief på vägen i konstnärlig form (gärna framtagen i samverkan med ungdomar!) är svårare att klottra på – både fysiskt och emotionellt!

**Kommunen ska gå före med gott exempel**. Se till att tex skolor, skolgårdar, parker, allmän belysning och gatumark sköts och underhålls.

**Då kan kommunen ställa krav på andra fastighets- och anläggningsägare** att sköta sina fastigheter, hus och anläggningar. Kommunen kan se till att forma en samverkan med tex trafikverket, regionen, större handelsföretag och fastighetsägare liksom bostadsrättsföretag. Exempel på gemensamt agerande kan vara gemensam klottersaneringspolicy.

**Verksamhetsområden kan kräva särskild uppmärksamhet.** Å ena sidan måste man ha förståelse för att här finns behov av upplag och uppställning med ibland tillfällig karaktär. Byggnader och anläggningar kan behöva ha en tuffare och råare karaktä . Å andra sidan är det rätt små åtgärder som ger området ett lyft; väl placerad och underhållen vegetation, ordning och reda på uteytor, plats för vila och rast samt byggnader som har fått rätt underhåll.

**I plan- och bygglagen ställs krav på att tomter ska hållas i vårdat skick** (11 kap 5§). Detta för att begränsa risken för olycksfall och ”betydande olägenhet för omgivningen”. Paragrafen gäller för såväl bostadsfastigheter som verksamhetsfastigheter och allmän plats.

# 8. Källor och litteraturtips

**1. Styrdokument och motsvarande i Knivsta kommun som hjälper till att forma en vacker stadsbygd.**

Dagvattenstrategi
Friytenorm
Grönstrukturplan
Knivsta konstprogram
Kulturmiljöprogram
Lokalt åtgärdsprogram Knivstaån
Strategi för Knivsta kommun skog- och naturmark
Trafikstrategi och transportplan

**2. I arbetet har också – i tillämpliga delar - hämtats inspiration och exempel från pågående eller nyligen genomförda detaljplanearbeten i Knivsta. tex Alsike nord etapp 2, Ar, Centrala Ängby, Lilla Brännkärr, Lötängen och Segerdal.**

**3. Litteratur som mer eller mindre varit underlag för de olika avsnitten**


1, Att bygga ett land, 1900-talets svenska arkitektur, redaktör Claes Caldenby mfl, Arkitektur-museet och byggforskningsrådet 1998.
2. Arkitektur för livet – om nutidens arkitektur mellan dåtid och framtid, Louise Nyström, 2006.
3. Byer för mennesker, Jan Gehl 2010
4. Den amerikanska storstadens liv och förfall, Jane Jacobs 1961
5. Funktionell täthet – nya FOMA manualen. Per G Berg mfl, Institutionen för Stad och Land, SLU 2017
6. Elva hus, reflektioner över arkitekturen, Gert Wingårdh
7. Livet mellem husene, Jan Gehl 1971
8. Kajer mot det gröna – handbok för ett nödvändigt paradigmskifte i vår stadsplanering, Järfälla kommun och delegationen för hållbara städer, redaktör Torbjörn Einarsson, 2016.
9. Knivsta – Alsike. Förslag till målbild med fördjupning Västra Knivsta (programskiss), Knivsta kom mun 2019.
10. Knivsta kommuns översiktsplan 2017
11. Konsten att bygga en stad – svenska stadsplaner genom seklerna. Boverket 2019
12. Kultur, turism och stadsattraktivitet. Kultur som attraktion och värdeskapare, Göran Cars 2006, forsk ningsrapport, KTH
13. Parkkaraktärer – ett verktyg för planering och gestaltning, Helena Nordh, Ulrika Stigsdotter och Patrik Grahn
14. Plan och bygglagen, SFS 2010:900 med tillägg och ändringar.
15. Politik för gestaltad livsmiljö, Ku18:05, Kulturdepartementet och Regeringskansliet, 2018.
16. Program för konstnärlig gestaltning i Knivsta kommun, 2018
17. Skyltar och plakat, lagar och allmänna råd om uppsättning och placering av utomhusreklam.1989
18. Stadens ansikten - Arkitektur i Stockholm under fem årtionden, Hervor von Arndt mfl 1980
19. Stadens form. Samhällsmönster och teknikens betydelse för städernas utveckling. Janos Kleineisel 1971.
20. Stadsbyggnad, Camillo Sitte, 1909.
21. Svensk bostadsmiljö, upplevd och kommenterad, Tage Klingberg mfl 1975.
22. Trettiofyra goda exempel på hållbart byggande, ByggaBoDialogen, Boverket 2009
23. Vad är arkitektur och 100 andra jätteviktiga frågor, Rasmus Waern och Gert Wingårdh 2013.
24. Vardagens arkitektur. Vem bestämmer din livsmiljö. Jöran Lindvall och Ann-Kristin Myrman, 2001


**4. Andra kommuner med arkitekturpolicy, gestaltningsprogram stadsbyggnadsprinciper, stadsmässighets-definition, elle motsvarande, som i större eller mindre grad gett inspiration till detta dokument (sannolikt finns det fler**

Göteborg, Linköping, Malmö, Nacka, Säffle Täby, Upplands Väsby, Uppsala, Vara och Värnamo

Knivsta kommun

Handläggare
Kristofer Kvarnström
Gatuchef

Tjänsteskrivelse
2020-05-26

Diarienummer
SUN-2020/233

Samhällsutvecklingsnämnden

# Omfördelning av investeringsmedel

## Förslag till beslut

1. Samhällsutvecklingsnämnden omfördelar 800 tkr i investeringsmedel från investeringsprojektet Sågen / Centrum till projektet enligt denna tjänsteskrivelse daterad 2020-05-26.

## Sammanfattning av ärendet

Färdigställandet av gatuarbeten på Vrå Skogsväg och Vråtorpsgatan vid fastigheten Vrå 1:392 kan genomföras tidigare än planerat. Enligt investeringsplanen var projektet planerat att slutföras under 2021 men nu finns det möjlighet att genomföra det sista arbetet under 2020 då exploateringen av fastigheten är i slutskedet. För att kunna färdigställa projektet behövs investeringsmedel omfördelas och förslaget är att nyttja beviljade investeringsmedel för projektet Sågen / Centrum.

## Bakgrund

Under 2019 inleddes en ombyggnation av Brunnbyvägen i anslutning till fastigheten Vrå 1:392. Ursprungliga planen var att detta skulle ske i två etapper och att gaturummet skulle färdigställas under 2021 när fastigheten var exploaterad. Exploateringen har genomförts snabbare än vad förvaltningen har uppskattat och därför kan gaturummet färdigställas under 2020. Tidsplanen stämmer inte överens med den beslutade investeringsplanen och för att kunna slutföra investeringsprojektet under 2020 behöver nämnden omfördela investeringsmedel till färdigställandet av projektet. Förvaltnings förslag är att omfördela 750 tkr från det beviljade investeringsprojektet Sågen / Centrum för att slutföra investeringsprojektet i anknytning till fastigheten Vrå 1:392.

## Ekonomisk konsekvensanalys

Investeringar generar framtida kostnader för kommunens verksamheter i form av avskrivningskostnader, internränta samt underhållskostnader. Att slutföra detta projekt kommer inte leda till något ökat underhåll för verksamheten då området redan i dagsläget underhålls. En investeringsutgift kommer genera ökade kapitaltjänstkostnader (avskrivningskostnader och intern ränta) på ungefär 50 tkr första året och 40 tkr år 10.

## Barnkonsekvensanalys

Barnkonsekvensanalys är gjord enligt checklista.

**Beslutet ska skickas till**
Akten
Förvaltningsekonom
Redovisningsekonom

Gatuchef

Emma Lundbergh
Samhällsbyggnadschef

Knivsta kommun

# Barnchecklista inför beslut

**1. Påverkar beslutet barn?**

**Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn**

Ja ☒ Nej ☐

Ombyggnationen syftar till att skapa en säker trafikmiljö vid den nybyggda förskolan och vårdboendet i Alsike. Även om det större utbyggnaden av området gjordes under 2019 så bedöms investeringen påverka barn.

*Om, **ja fortsätt** med frågorna.*

**2. Hur har barns bästa beaktats?**

Syftet med investeringen är att färdigställa området kring en förskola för att ge barnen än så säker trafikmiljö som möjligt.

**3. Beskriv eventuella intressekonflikter.**

**4. Barn tillfrågas vid övergripande fleråriga planer/styrdokument. Har så skett?**

Ja ☐ Nej ☐

Inte aktuellt. Beslutet rör inte övergripande flerårig plan/flerårigt styrdokument ☒

*Om ja, förklara på vilket sätt barn varit delaktiga i beslutet, vilka åsikter barnen lyft fram samt hur dessa åsikter beaktats i beslutet. Om nej, förklara varför barn inte tillfrågats.*

Knivsta kommun

| Handläggare | Tjänsteskrivelse | Diarienummer |
|---|---|---|
| Tomas Colm | 2020-05-11 | SUN-2020/58 |
| Titel | | |

Samhällsutvecklingsnämndens presidieberedning

# Nya avfallsföreskrifter för Knivsta kommun

## Förslag till beslut

1. Samhällsutvecklingsnämnden beslutar att anta förslag till nya avfallsföreskrifter för Knivsta kommun.
2. Samhällsutvecklingsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta föreslagna föreskrifter. Föreskrifterna ska gälla från och med 2020-10-16.

## Sammanfattning av ärendet

Förslag till ny avfallsföreskrift för Knivsta kommun har varit utställd för granskning enligt Miljöbalken 15 kap 13 § under tiden 2020-03-16 till 2020-04-16. Synpunkter har inkommit från bygg och miljökontoret Knivsta kommun.

Utifrån inkomna synpunkter har föreskriften reviderats och sammanställts med hänsyn till de kompletteringar som föreslagits.

## Bakgrund

Enligt tidigare beslut förbereder, Knivsta Upplands-Bro, Håbo och Sigtuna kommuner för gemensamt införande av fastighetsnära insamling av förpackningar och returpapper från en- och tvåbostadshus. Insamlingen kommer att ske i två kärl med fyra fack vardera för varje hushåll. Syftet är att förbättra servicen för invånarna och att öka sorteringsgraden av återvinningsbara material från hushållsavfall. Införande av nytt insamlingssystem ligger i linje med förordning (2018:1462) om producentansvar för förpackningar och förordning (2018:1463) om producentansvar för returpapper. Införande av insamling med fyrfackskärl bedöms vara ett effektivt och användarvänligt sätt att uppfylla lagstiftningens krav på fastighetsnära insamling som ska vara infört till år 2025.

En gemensam upphandling av entreprenör för insamling av hushållsavfall har genomförts och ny avtalsperiod börjar 2020-10-16 för alla fyra kommuner. Inför bytet av avtalsperiod för insamling av hushållsavfall och förändringen av insamlingssystemet för en- och tvåbostadshus behöver såväl lokala avfallsföreskrifter som avfallstaxan justeras.

Föreliggande förslag till nya avfallsföreskrifter har tagits fram i första hand för att anpassa föreskrifterna till det nya insamlingssystemet med fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar från en- och tvåbostadshus. Även förändringar i lagstiftningen som skett sedan den senaste revideringen har beaktats.

Håbo, Knivsta och Sigtuna kommuner har samtidigt tagit fram förslag till avfallsföreskrifter för respektive kommun med syfte att synkronisera dokumenten för att ha gemensamma regler och krav.

Avfallsenheten har tagit fram ett förslag till nya avfallsföreskrifter för Knivsta kommun. Förslaget har varit ute på samråd enligt Samhällsutvecklingsnämndens beslut 2020-03-02. Samråd har skett under perioden 16 mars 2020 till och med den 16 april 2020.

**Ekonomisk konsekvensanalys**
Vissa förändringar i föreskrifterna, men framförallt införande av nytt insamlingssystem och ny insamlingsentreprenad, gör att kommunens avfallstaxa kommer att behöva revideras. Det är emellertid inte möjligt att säga vilka de ekonomiska konsekvenserna blir, då en överenskommelse med producenterna om ersättning för insamling av förpackningar och returpapper ännu inte är klar.

**Barnkonsekvensanalys**
Barnkonsekvensanalys är gjord enligt checklista.

**Övriga underlag för beslut**

**Beslutet ska skickas till**
Akten
Kommunstyrelsen
Tomas Colm Avfallschef

Emma Lundbergh
Samhällsbyggnadschef

Knivsta kommun

# Barnchecklista inför beslut

**1. Påverkar beslutet barn?**

**Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn**

Ja **x** Nej ☐

*Förklara oavsett svar.*

Beslutet befrämjar ett mer hållbart samhälle

*Om, **ja fortsätt** med frågorna.*

**2. Hur har barns bästa beaktats?**

Ja

**3. Beskriv eventuella intressekonflikter.**

**4. Barn tillfrågas vid övergripande fleråriga planer/styrdokument. Har så skett?**

Ja ☐ Nej **x**

Inte aktuellt. Beslutet rör inte övergripande flerårig plan/flerårigt styrdokument ☐

*Om ja, förklara på vilket sätt barn varit delaktiga i beslutet, vilka åsikter barnen lyft fram samt hur dessa åsikter beaktats i beslutet. Om nej, förklara varför barn inte tillfrågats.*

**Bilaga 1. Föreslagna ändringar i avfallsföreskrifterna**

Nedan listas ändringarna i de nya föreskrifterna. Paragrafnummer som anges här hänvisar till de nya föreskrifternas skrivningar.

I vissa fall har innehållet i en tidigare paragraf delats upp på flera nya paragrafer eller tvärtom. Om innebörden är densamma som tidigare tas ändringen inte upp i denna förteckning.

**Sortering, emballering m.m.**

11 § Verksamheter med små mängder avfall undantas från kravet på matavfallssortering. Förtydligat om krav på matavfallssortering i restauranger, storkök etc.

**Emballering och vikt**

14 § Vid tillfällen med extra mycket avfall kan fastighetsinnehavare med småhus ställa ut extra säck som, mot avgift och efter beställning, tas med vid nästa ordinarie hämtning. För övriga kunder gäller att extra tömning av ordinarie behållare kan beställas, mot avgift.

**Skyldighet att överlämna avfall till kommunen**

15 § Fastighetsägare eller verksamhetsutövare får beställa hämtning av fett från fettavskiljare från annan utförare än kommunen.

**Anskaffande, ägande m.m.**

18 § Andra behållare för avfall än de som tillhandahålls av kommunen ska godkännas av kommunen innan de tas i bruk. Detta ger större flexibilitet och möjlighet till styrning än tidigare, då tillåtna behållare listades i föreskrifterna.

19–23 §§ Förtydligat om fastighetsinnehavarens ansvar för skötsel och tillsyn beträffande behållare, utrymmen etc. för avfall.

**Ny- och ombyggnation m.m.**

24 § Ny skrivning om att relevanta kommunala aktörer ska kontaktas för samråd inför ny- och ombyggnation, installation och anläggande. Här har kompletterats med hänvisning till Avfall Sveriges ”Handbok om avfallsutrymme”.

25–27 §§ Utförligare skrivningar om regler för dimensionering, placering och utformning av utrymmen.

30 § För nya anläggningar som töms med sugbil får avståndet inte vara mer än 10 m mellan tömningsfordonets uppställningsplats och anläggningen, och höjdskillnaden får inte vara mer än 6 m mellan. I tidigare föreskrifter angavs max 20 m avstånd och max 5 m höjdskillnad.

31 § Krav på sluttömning då små avloppsanläggningar tas ur bruk.

**Åtgärder inför hämtning**

32 § Specificerat att behållare ska vara tillgänglig för tömning kl. 06.00 på hämtningsdagen. Ingen sluttid finns längre angiven. Tidigare gällde 06.30-21.00.

33 § Förtydligat att kärlet ska vara snö- och isfritt vid hämtning.

37 § Lock eller manlucka på små avloppsanläggningar får väga max 35 kg om de öppnas genom att dras åt sidan, i övriga fall max 15 kg (tidigare endast 15 kg).

38 § Vattenfasen får lämnas kvar i slamavskiljaren om sådan teknik används. Om avvattning inte kommer att användas kommer denna paragraf inte att behöva tillämpas.

**Hämtningsplats m.m.**

39 § Förtydligat om kommunens lagstadgade rätt att, i de fall hämtning vid fastighetsgräns inte är möjlig och överenskommelse inte kan träffas med fastighetsinnehavaren, anvisa en plats för hämtning av avfall.

40 § Debitering för dragväg (om kärl inte placeras nära hämtningsfordonets uppställningsplats) finns med även i gällande föreskrifter, men gränsen för när avgift tas ut ändras.

För en- och tvåbostadshus och fritidshus ingår 1,5 m i ordinarie avgift, istället för tidigare 10 m, med möjlighet till undantag om särskilda skäl föreligger.

För flerbostadshus, verksamheter samt en- och tvåbostadhus som ingår i gemensamhetslösning ingår fortfarande 10 meter i ordinarie avgift.

Längre avstånd än 10 respektive 30 m ska inte förekomma, men det finns fortfarande möjlighet till undantag om särskilda skäl föreligger.

42–43 §§ Förtydligat vad som krävs för en enkel anmälan om gemensamma behållare för närboende. Även förutsättningarna för samfällighetsföreningars gemensamma kärl regleras.

**Transportvägar**

44–47 §§ Förtydligat om framkomlighet, fri höjd ovanför vägen, backning m.m. Hänvisning ges till Avfall Sveriges handbok för avfallsutrymmen.

**Åtgärder om föreskrift inte följs**

52 § Här beskrivs vad som sker då transportväg inte är farbar, beroende på typ av hinder och fastighetsinnehavarens rådighet över hindret. Förenklat kan sägas att om fastighetsinnehavaren inte har rådighet över hindret sker hämtning då hindret är undanröjt, medan i andra fall kan extra hämtning beställas (mot betalning) när hämtning är möjlig.

**Undantag**
**Kompostering, annan återvinning eller bortskaffande av visst hushållsavfall**

62 § Förenkling att alla eventuella ansökningar om matavfallskvarnar hanteras av tillsynsansvarig nämnd.

**Undantag för gemensamma behållare och gemensamhetslösningar**

63 § Gemensam hämtning kan i vissa fall beviljas även om grundkraven i 42–43 §§ inte uppfylls. Ansökan görs till avfallsansvarig nämnd.

**Utsträckt hämtningsintervall**

64–65 §§ Utsträckt hämtningsintervall reglerades tidigare inte i föreskrifterna. Utsträckt hämtningsintervall kan vara aktuellt för små avloppsanläggningar och fettavskiljare och gäller i max 5 år, varefter en ny bedömning görs. Ansökan görs hos tillsynsansvarig nämnd för små avloppsanläggningar och till VA-huvudmannen för fettavskiljare.

**Uppehåll i hämtning**

66 § Uppehåll i tömning av små avloppsanläggningar reglerades inte i de tidigare föreskrifterna. Uppehåll kan ges i minst 1, max 5 år. Anläggningen får inte innehålla avfall när uppehållet inleds.

**Övrigt i huvudtexten**

Tidigare skrivning om kommunens rätt att göra stickprovskontroller och plockanalyser har tagits bort, då detta är en ren upplysning och inte något som behöver föreskrivas.

I tidigare föreskrifter gavs möjlighet att söka undantag beträffande avfallsbehållarens placering på hämtningsdagen, med hänvisning till fastighetsinnehavares sjukdom, funktionsnedsättning eller andra särskilda skäl. Den som har särskilda behov av den här typen är normalt berättigad stöd från andra kommunala instanser. Därför tas denna möjlighet bort och likställighetsprincipen gäller.

Tidigare angavs att försöksverksamhet inom avfallshanteringen kunde tillåtas utan hinder av avfallsföreskrifterna, om det godkänts av Bygg- och miljönämnden och om det skedde utan risk för människors hälsa eller miljön. Denna skrivning är borttagen.

Tidigare angavs att brott mot bestämmelserna i avfallsföreskrifterna beivras enligt 29 kap. miljöbalken. Även detta är en upplysning som inte behöver föreskrivas och har därför tagits bort. Däremot behålls andra skrivningar om följder då fastighetsinnehavare inte följer föreskrifterna, såsom att avfallsansvarig nämnd i vissa fall har rätt att ändra abonnemang eller ta ut extra avgift.

Hämtningsintervall har för tydlighetens skull flyttats ut till bilaga 3.

**Bilaga 1: Definitioner**

Definitioner av olika typer av hushållsavfall har flyttats till bilaga 2.

Vissa andra begrepp har tagits bort då de antingen förklaras på annan plats, inte längre anses kräva förklaring eller inte längre används.

Listan har kompletterats med begreppen *avfallsansvarig nämnd, tillsynsansvarig nämnd, kommunens avfallsorganisation, gemensamhetslösning* samt *små avloppsanläggningar.*

Bilaga 1 har kompletterats med en hänvisning till ytterligare definitioner och information i kommunens avfallsplan och kommunens hemsida.

**Bilaga 2: Anvisningar om sortering, emballering, och överlämning**

Utseendet är nytt men innehållet i stort sett detsamma. En beskrivning av respektive avfallsslag ges här istället för i bilaga 1 Definitioner, medan hämtningsintervall istället flyttats till en egen bilaga (bilaga 3 Hämtningsintervall). Avfallsslagen listas i bokstavsordning.

Ändringar eller förtydliganden i det nya förslaget till föreskrifter:

- Elavfall: kan även lämnas i insamlingsbehållare som kallas Samlaren och som finns på vissa allmänna platser.
- Farligt avfall: visst farligt avfall kan lämnas i Samlaren.
- Förpackningar och returpapper: lämnas i första hand, om möjligt, i behållare vid fastigheten.
- Restavfall: kallades tidigare ”sorterat brännbart avfall”. Restavfall är ett vedertaget begrepp som används i de flesta svenska kommuner. Restavfall inrymmer även döda sällskapsdjur, askor och dammande avfall samt stickande och skärande avfall.
- Annat avfall under producentansvar (bilar, däck, läkemedel m.m.) hänvisas till mottagarens instruktioner, då kommunen inte ansvarar för denna hantering.

**Bilaga 3: Hämtningsintervall**

1. **En- och tvåbostadshus samt fritidshus**

- Förpackningar och returpapper: hade tidigare inget hämtningsintervall. Nu anges att förpackningar hämtas varannan eller var fjärde vecka beroende på typ av material. Hämtning från fritidshus sker vecka 16–41 (tidigare 1 maj – 30 september, ungefär v. 18/19–39/40).
- Mat- och restavfall hämtas varannan vecka, oavsett om fyrfackskärl eller enskilda kärl används. Om allt matavfall komposteras på den egna fastigheten kan hämtning av restavfall ske var fjärde vecka. Hämtning av restavfall var åttonde vecka är inte längre möjligt.
  Hämtning från fritidshus sker vecka 16–41 (tidigare 1 maj – 30 september, ungefär v. 18/19–39/40).

2. **Flerfamiljshus, verksamheter och gemensamhetslösningar**

- Säsongshämtning erbjuds för verksamheter och gemensamhetslösningar. Sommarsäsong är vecka 16–41. Vintersäsong v. 49–14.
- Restavfall: För verksamheter kan restavfallet även tömmas var fjärde vecka. I övrigt inga ändringar.
- Matavfall: Inga ändringar.

3. **Slam- och fettavfall samt fosforfiltermaterial**

- Specificerat att slamavskiljare för endast bad- disk- och tvättvatten (BDT) endast behöver tömmas vartannat år (tidigare varje år för samtliga slamavskiljare, vid längre intervall krävdes medgivande från tillsynsansvarig nämnd).
- Filtermaterial: enligt tillverkarens rekommendation (tidigare ej angivet).

Knivsta kommun

Handläggare
Edvin Johansson
Förvaltningsekonom

Tjänsteskrivelse
2020-05-25

Diarienummer
SUN-2020/4

Samhällsutvecklingsnämnden

# Ekonomisk uppföljning per april för samhällsutvecklingsnämnden 2020

## Förslag till beslut

1. Samhällsutvecklingsnämnden tar emot den ekonomiska uppföljningen för samhällsutvecklingsnämnden per april 2020.
2. Beslutet anmäls till kommunstyrelsen för kännedom.

## Sammanfattning av ärendet

Samhällsutvecklingsnämndens helårsprognos per april visar på ett underskott på 801 tkr, vilket är försämring jämfört med den förgående prognosen per mars med 900 tkr. Försämringen av årsprognosen kommer till följd av lägre intäkter för verksamheterna Vindkraftverk och Trafikövervakning/Parkeringsavgifter. Beläggningsgraden på kommunens parkeringsplatser har sjunkit senaste månaderna, samt att i den förgående prognosen räknades det med en halvårseffekt med justerad taxa. Priset på el och elcertifikat förväntas generera lägre intäkter än vad som behövs för att täcka kostnader för vindkraftverket. I övrigt är det inga förändringar i driftprognosen jämfört med prognosen per mars.

Den prognostiserade investeringsutgiften för 2020 uppgår till 68 450 tkr, vilket är en ökning med 16 580 tkr jämfört med senaste prognosen. Vilket beror på att nämnden har beviljats ytterligare investeringsmedel på 16 580 tkr för utbytet av avfallskärl samt en ureahygieniseringsanläggning.

## Bakgrund

I den av kommunfullmäktige beslutade Mål och budget 2020 fastställdes uppföljningsplanen för 2020. I uppföljningsplanen uppdras samhällsutvecklingsnämnden att motta ekonomisk uppföljning sex gånger under 2020 med start per februari och med sista månad oktober. Uppföljningstillfällena innefattar även ett delårsbokslut per augusti.

## Ekonomisk konsekvensanalys

Trafikövervakning/Parkeringsavgifter prognostiseras med ett underskott på -1 100. Verksamheten har tilldelats ett negativt kommunbidrag för verksamhetsåret 2020 på 2 977 tkr. För att verksamheten ska nå en ekonomi i balans 2020 skulle verksamhetens intäkter behöva uppgå till drygt 3 800 tkr, vilket motsvarar en ökning jämfört med förgående år på ca 52%. Det prognostiserade underskottet kommer till följd av att intäkterna förväntas uppgå till 2 777 tkr, vilket är ca 600 tkr lägre en senaste prognos per mars. En förutsättning till det prognostiserade underskottet på -500 tkr i förgående prognosen var att de nuvarande taxorna och områdena med parkeringsavgift skulle justeras innan halvårsskiftet 2020. Detta kommer inte ske innan halvårsskiftet vilket får en negativ effekt på prognos. Det sammanvägt med lägre beläggningsgrad på parkeringarna medför att årsprognosen försämras med 600

Knivsta kommun

tkr. Skulle beläggningsgraden inte återgå till en normalnivå under hösten kommer prognosen försämras ytterligare.

Knivsta kommuns vindkraftverk har under årets första 4 månader producerat 2 307 038 kWh vilket är en ökning jämfört med förgående år och samma period med drygt 15%. Intäkterna från den producerade elen 2020 uppgår till knappt 300 tkr, vilket är en minskning med 200 tkr jämfört med samma period 2019. Detta till grund medför att intäkterna inte förväntas täcka verksamhetens kostnader och såldes prognostiseras verksamheten med ett underskott på 300 tkr. Park/Naturvårds prognostiseras med ett underskott på 76 tkr är en följd av att verksamheten under 2020 kommer ha ökade personalkostnader.

Verksamheten gator och vägar förväntas att genera ett överskott till följd av den milda vintern. Effekten för verksamheten förväntas bli en lägre kostnad för vinterväghållningen på ca 550 tkr än den budgeterade nivån. Totalt prognostiseras verksamheten med ett överskott på 650 tkr. I prognosen finns det med intäkter i form av exploateringsbidrag på ca 5 000 tkr vilket är en förutsättning för det prognostiserade resultatet. Uteblir exploateringsbidragen i år blir konsekvensen att verksamhetens årsprognos försämras med ca 5 000 tkr. Teknisk planering redovisar ett överskott på 125 tkr till följd av ett lägre kostnadstryck.

Nämnden hade vid årets början en beviljad investeringsram för 2020 på 82 600 tkr. Under året har denna plan utökats med 27 080 tkr dels för ej slutförda projekt från 2019 samt nya investeringsprojekt så som avfallskärl. Den totala ramen uppgår till 109 680 tkr och investeringsutgiften per april uppgår till 8 868 tkr. Den prognostiserade investeringsutgiften uppgår till 68 480 tkr, vilket motsvarar en nyttjandegrad på ca 62%.

**Barnkonsekvensanalys**
Barnkonsekvensanalys är gjord enligt checklista.

**Övriga underlag för beslut**
Nettokostnadsuppställning per april
Investeringsprognos per april

**Beslutet ska skickas till**
Akten
Kommunstyrelsen
Handläggare
Ekonomichef

Emma Lundbergh
Samhällsbyggnadschef

Knivsta kommun

# Barnchecklista inför beslut

**1. Påverkar beslutet barn?**

**Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn**

Ja ☐ Nej ☒

Beslutet kring ekonomisk uppföljning handlar om att samhällsutvecklingsnämnden mottar rapporten och årsprognosen, påverkar inte barn direkt. Effekten av en negativ prognos är att den kan leda till en handlingsplan för ekonomi i balans som kan innehålla aktiviteter som berör barn. Dock är det inget som detta beslut berör.

*Om, **ja fortsätt** med frågorna.*

**2. Hur har barns bästa beaktats?**

**3. Beskriv eventuella intressekonflikter.**

**4. Barn tillfrågas vid övergripande fleråriga planer/styrdokument. Har så skett?**

Ja ☐ Nej ☐

Inte aktuellt. Beslutet rör inte övergripande flerårig plan/flerårigt styrdokument ☒

*Om ja, förklara på vilket sätt barn varit delaktiga i beslutet, vilka åsikter barnen lyft fram samt hur dessa åsikter beaktats i beslutet. Om nej, förklara varför barn inte tillfrågats.*

| Samhällsutvecklingsnämnd - driftinvesteringar (tkr) | Beviljade investeringsmedel MoB 2020 | Beviljad utökning av investeringsmedel | Total investeringsram 2020 | Investeringsutgift per april | Prognostiserad utgift 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| TRP Gredelbyleden/Boängsvägen | 12 000 | 3 000 | 15 000 | 2 154 | 11 500 |
| Underhållsasfaltering bef. gatunät | 4 000 | | 4 000 | 50 | 4 000 |
| Reinvestering belysning | 1 500 | | 1 500 | | 1 500 |
| Förtätning belysning | 800 | | 800 | | 800 |
| TSHÅ (Trafiksäkerhetshöjande åtgärder) | 2 000 | | 2 000 | | 2 000 |
| GC-väg landsbygd, medfinans Vassunda-Uppsala | 15 000 | | 15 000 | | 0 |
| Parkvägen och ombyggnad av Södervägen | 6 000 | 7 000 | 13 000 | 4 837 | 13 000 |
| Renovering bef anläggningar | 1 000 | | 1 000 | | 1 000 |
| Information och tillgängliggörande av natur | 100 | | 100 | | 100 |
| Lokalt åtgärdsprogram Knivstaån | 1 000 | | 1 000 | | 0 |
| Parken ospecificerad maskin och utrustningsinvest. | 500 | | 500 | | 300 |
| Återvinningscentral löpande ospecificerat | 200 | 500 | 700 | | 200 |
| Nya avfallskärl | 0 | 15 000 | 15 000 | | 15 000 |
| Urea-anläggning | 0 | 1 580 | 1 580 | | 1 580 |
| **Summa - driftinvesterngar** | **44 100** | **27 080** | **71 180** | **7 041** | **50 980** |

| Samhällsutvecklingsnämnd - exploateringsinvesteringar | Beviljade investeringsmedel MoB 2020 | Beviljad utökning av investeringsmedel | Total investeringsram 2020 | Investeringsutgift per april 2020 | Prognostiserad utgift |
|---|---|---|---|---|---|
| **Sågen/Centrum** | 5 000 | | 5 000 | | 3 000 |
| **Västra Knivsta** | 20 000 | | 20 000 | 1 827 | 14 000 |
| **Östra Knivsta** | 500 | | 500 | | 500 |
| **AR / Brunnby** | 3 000 | | 3 000 | | 0 |
| **Inköp av mark och fastigheter för exploatering** | 10 000 | | 10 000 | | 0 |
| | | | 0 | | |
| **Summa - exploateringsinvesteringar** | **38 500** | **0** | **38 500** | **1 827** | **17 500** |
| | | | | | |
| **Totalsumma Samhällsutvecklingsnämnden** | **82 600** | **27 080** | **109 680** | **8 868** | **68 480** |

| DRIFTBUDGET<br>Nettokostnad i tkr | Utfall<br>2019 | Budget<br>2020 | Tillägg och<br>avdrag | Utfall<br>202004 | Prognos<br>2020 | Avvikelse prognos<br>per april 2020 | Avvikelse prognos<br>per mars 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Samhällsutvecklingsnämnd** | | | | | | | |
| Nämndkostnader | 1 494 | 1 558 | | 482 | 1 558 | 0 | 0 |
| Gator, vägar | 20 808 | 25 744 | -1 230 | 8 306 | 23 964 | 550 | 550 |
| Trafikövervakning/Parkeringsavgifter | -1 689 | -2 977 | | -455 | -1 877 | -1 100 | -500 |
| Parker | 5 852 | 6 346 | -25 | -385 | 6 397 | -76 | -76 |
| Teknisk planering | 2 528 | 2 769 | -81 | 995 | 2 563 | 125 | 125 |
| Översiktsplanering (planprogram) | 2 434 | 1 044 | 1 000 | 288 | 2 044 | 0 | 0 |
| Detaljplanering | 554 | 1 624 | -1 000 | 655 | 624 | 0 | 0 |
| Miljöutveckling | 314 | 520 | | 268 | 520 | 0 | 0 |
| Bostadsanpassning | 2 068 | 1 878 | | 371 | 1 878 | 0 | 0 |
| Exploatering - verksamhet | 4 574 | 5 000 | -25 | 10 | 4 975 | 0 | 0 |
| Avfallsverksamhet | 664 | 0 | | -878 | 0 | 0 | 0 |
| Vindkraftverk | -90 | 0 | | 2 211 | 300 | -300 | 0 |
| Effektiviseringsbeting - 0,5% | | -261 | 261 | | | 0 | |
| | | | | | | | |
| **Summa Samhällsutvecklingsnämnd** | **39 511** | **43 245** | **-1 100** | **11 866** | **42 946** | **-801** | **99** |

# Beslut enligt Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag

Beslut under perioden:

Från: 2020-05-01 Till: 2020-05-31 Utskrift: 2020-06-01

| Ärendenummer | Beslutet | Beslutsdatum | Beslutande | Belopp |
|---|---|---|---|---|
| BAB 2020-004* | Bifall | 2020-05-14 | Annika Rönnberg | 18 893 kr |
| BAB 2020-010* | Bifall | 2020-05-25 | Annika Rönnberg | 1 500 kr |
| BAB 2020-023 | Bifall | 2020-05-08 | Annika Rönnberg | 12 906 kr |
| BAB 2020-024 | Bifall | 2020-05-18 | Annika Rönnberg | 5 500 kr |

Summa: 38 799 kr

Antal poster: 4 st

Total summa: 38 799 kr

Totalt antal poster: 4 st

* = Ärendet avser reparation, besiktning, underhåll

** = Ärendet avser återställningsbidrag

Redovisade belopp är beviljade bidrag under perioden alternativt skillnaden mellan beviljade bidragsbelopp och eventuella beviljade bidrag före den period listan avser. Detta innebär att ett belopp kan bli negativt om bidraget i ett ärende har sänkts jämfört med beviljat bidrag före perioden

## Avskrivna ärenden

| Ärendenummer | Beslutet | Beslutsdatum | Beslutande | Belopp |
|---|---|---|---|---|

Summa: 0 kr
Antal poster: 0 st

Total summa: 38 799 kr
Totalt antal poster: 4 st

* = Ärendet avser reparation, besiktning, underhåll
** = Ärendet avser återställningsbidrag

Redovisade belopp är beviljade bidrag under perioden alternativt skillnaden mellan beviljade bidragsbelopp och eventuella beviljade bidrag före den period listan avser. Detta innebär att ett belopp kan bli negativt om bidraget i ett ärende har sänkts jämfört med beviljat bidrag före perioden

# Beslut enligt Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag

Beslut under perioden:

Från: 2020-04-01 Till: 2020-04-30 Utskrift: 2020-05-04

| Ärendenummer | Beslutet | Beslutsdatum | Beslutande | Belopp |
|---|---|---|---|---|
| BAB 2020-005 | Bifall | 2020-04-15 | Annika Rönnberg | 22 444 kr |
| BAB 2020-010* | Bifall | 2020-04-27 | Annika Rönnberg | 3 890 kr |
| BAB 2020-012 | Bifall | 2020-04-30 | Annika Rönnberg | 4 529 kr |
| BAB 2020-013 | Bifall | 2020-04-07 | Annika Rönnberg | 11 260 kr |
| BAB 2020-014 | Bifall | 2020-04-14 | Annika Rönnberg | 9 302 kr |
| BAB 2020-015 | Bifall | 2020-04-15 | Annika Rönnberg | 50 951 kr |
| BAB 2020-016 | Bifall | 2020-04-28 | Annika Rönnberg | 46 513 kr |
| BAB 2020-017 | Bifall | 2020-04-14 | Annika Rönnberg | 1 625 kr |
| BAB 2020-018 | Bifall | 2020-04-14 | Annika Rönnberg | 46 416 kr |
| BAB 2020-021 | Avslag | 2020-04-22 | Annika Rönnberg | 0 kr |
| BAB 2020-022* | Bifall | 2020-04-09 | Annika Rönnberg | 1 786 kr |

Summa: 198 716 kr

Antal poster: 11 st

Total summa: 198 716 kr

Totalt antal poster: 11 st

* = Ärendet avser reparation, besiktning, underhåll

** = Ärendet avser återställningsbidrag

Redovisade belopp är beviljade bidrag under perioden alternativt skillnaden mellan beviljade bidragsbelopp och eventuella beviljade bidrag före den period listan avser. Detta innebär att ett belopp kan bli negativt om bidraget i ett ärende har sänkts jämfört med beviljat bidrag före perioden

## Avskrivna ärenden

| Ärendenummer | Beslutet | Beslutsdatum | Beslutande | Belopp |
|---|---|---|---|---|

Summa: 0 kr
Antal poster: 0 st

Total summa: 198 716 kr
Totalt antal poster: 11 st

* = Ärendet avser reparation, besiktning, underhåll
** = Ärendet avser återställningsbidrag

Redovisade belopp är beviljade bidrag under perioden alternativt skillnaden mellan beviljade bidragsbelopp och eventuella beviljade bidrag före den period listan avser. Detta innebär att ett belopp kan bli negativt om bidraget i ett ärende har sänkts jämfört med beviljat bidrag före perioden

Knivsta kommun

Handläggare: Gatuenheten

Datum: 2020-04-01 - 2020-04-30

# FÖRTECKNING ÖVER DELEGATIONSBESLUT

| Verksamhet<br>Administrativ service | Underskrift /Beslutsfattare<br>Kristofer Kvarnström |
|---|---|

| Datum | Diarienr | Tillstånds nr | Ärende | Giltighetstid |
|---|---|---|---|---|
| 2020-04-07 | 20200403:1 | 2820-G | Vattenfall El – Craftor, S Stationsv – Särstav – Forsbyv. Ny HSP ledning | 2020-04-27 – 2020-06-30 |
| 2020-04-24 | 20200424:1 | 2920-T | AD-Schakt, Kölängsvägen 17, Lastning-Lossning av material | 2020-05-11 – 2020-05-29 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Postadress: • 741 75 KNIVSTA • Besöksadress: Knivsta kommunhus, Centralvägen 18
Telefon: 018 – 34 70 00 • Fax: 018 – 38 07 12 • E-post: knivsta@knivsta.se
www.knivsta. se

Knivsta kommun

Handläggare: Gatuenheten

Datum: 2020-05-01 - 2020-05-31

# FÖRTECKNING ÖVER DELEGATIONSBESLUT

| Verksamhet | Underskrift /Beslutsfattare |
|---|---|
| Administrativ service | Kristofer Kvarnström |

| Datum | Diarienr | Tillstånds nr | Ärende | Giltighetstid |
|---|---|---|---|---|
| 2020-05-08 | 20200508:1 | 3020-G | Walloxstrand, Mejselgatan 21, 3 st infarter till fastigheten | 2020-05-05 – 2020-05-29 |
| 2020-05-11 | 20200511:1 | 3120-G | Vattenfall El, Apelsinvägen 10, Elanslutning teknikbod IP-Only | 2020-05-18 – 2020-12-30 |
| 2020-05-12 | 20200512:1 | 3320-G | Skanova, Mejselgatan 6, Fiberanslutning | 2020-05-18 – 2020-05-20 |
| 2020-05-13 | 20200513:1 | 3420-G | KnivstaNet-LidenData, Mejselgatan, fiberanslutning | 2020-05-26 – 2020-05-28 |
| 2020-05-18 | 20200513:2 | 1420-T | KnivstaKommun-PEAB, Boängsvägen, rivning av väg, utökning av pågående Gräv o TA | 2020-05-25 – 2020-07-02 |
| 2020-05-22 | 20200511:2<br>20200519:1 | 3220-G | IP-Only /NetEl, efteranslutningar på olika adresser | 2020-05-22 – 2020-07-20 |
| 2020-05-22 | 20200520:1 | 3620-G | IP-Only /WDvida, Runristarvägen 7, draggrop | 2020-06-01 – 2020-06-08 |
| 2020-05-26 | 20200513:2<br>20200513:3 | 3520-G | Roslagsvatten, Margaretavägen, VA förnyelse | 2020-05-26 – 2020-07-31 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Postadress: • 741 75 KNIVSTA • Besöksadress: Knivsta kommunhus, Centralvägen 18
Telefon: 018 – 34 70 00 • Fax: 018 – 38 07 12 • E-post: knivsta@knivsta.se
www.knivsta. se